

## GMINA KADZIDŁO

07-420 Kadzidło, ul Targowa 4, tel.(29) 761 80 16, fax. (29) 761 80 16  
[www.kadzidlo.pl](http://www.kadzidlo.pl) e-mail: [budownictwo@kadzidlo.pl](mailto:budownictwo@kadzidlo.pl)

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Oznaczenie sprawy **IK.341 – 2/2009**

Przedmiot zamówienia:

**Budowa bazy kulturalnej w Gminie Kadzidło**

*Dotyczy:*

- 1) budynku Wiejskiego Domu Kultury w Chudku
- 2) budynku świetlicy wiejskiej w Golance
- 3) budynku OSP w Kuczyńskich

Kod wg CPV: 45 21 23 00 - 9

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

Termin otwarcia ofert: **13.01.2010 r.**

**Zatwierdzam:**

Podpisał:  
Wójt Gminy Kadzidło  
Dariusz Łukaszewski

Kadzidło, dn. 21 grudnia 2009 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” oraz obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Kadzidło, 07-420 Kadzidło, ul. Targowa 4, tel.( 29) 761 80 16, fax: (029) 761 80 16  
Adres poczty elektronicznej : [budownictwo@kadzidlo.pl](mailto:budownictwo@kadzidlo.pl). **Postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.**

### **II. Tryb udzielenia zamówienia** - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 39, przy czym dopuszcza się składanie ofert częściowych.

Wykonawcy mogą składać oferty na każdą z poszczególnych części zamówienia lub na wszystkie części jednocześnie, przy czym niezależnie na ile części zamówienia składa ofertę Wykonawca – może złożyć tylko jedną ofertę.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. Budowa bazy kulturalnej w Gminie Kadzidło, przy czym dopuszcza się składanie ofert częściowych. W skład zamówienia wchodzi wykonanie:

- 1) budynku Wiejskiego Domu Kultury w Chudku – jako część Nr 1 zamówienia.
- 2) budynku świetlicy wiejskiej w Golance – jako część Nr 2 zamówienia.
- 3) budynku OSP w Kuczyńskich – jako część Nr 3 zamówienia.

### **Opis poszczególnych części zamówienia:**

#### **Część Nr 1 dotycząca budynku Wiejskiego Domu Kultury w Chudku.**

W zakres wchodzi następujące roboty:

- A) roboty termomodernizacyjne polegające na wykonaniu:
- docieplenia ścian zewnętrznych budynku, ościeży otworów okiennych i drzwiowych, słupów zewnętrznych oraz sufitu tarasu metodą lekką moką z tynkiem cienkowarstwowym mineralnym, gładkim malowanym farbami akrylowymi elewacyjnymi, wykonaniu tynków mozaikowych drobnoziarnistych na cokole budynku, wymianie części stolarki okiennej drewnianej na stolarkę dwuszybową z pięciokomorowych profili z PCV oraz wymiana drzwi zewnętrznych do pomieszczeń sklepu i piwnicy oraz dociepleniu stropu budynku,
  - B) robót modernizacyjnych zewnętrznych – wymiana pokrycia dachowego z płyt falistych azbestowo – cementowych na blachę trapezową powlekaną, wymiana rur i rynien na nowe z PCV, remont kominów wentylacyjnych ponad dachem budynku, obłożenie schodów zewnętrznych i tarasu gresem antypoślizgowym mrozoodpornym, podbitek okapów oraz montażu daszków nad drzwiami wejściowymi zewnętrznymi,
  - C) roboty modernizacyjne wewnętrzne – wykonanie nowych podłóg, malowanie ścian i sufitów, wykonanie sufitu akustycznego, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej w pomieszczeniu Sali widowiskowej, wymiana instalacji elektrycznej wewnętrznej oraz przyłącza napowietrznego, montaż instalacji ciepłej i zimnej wody, wyposażenie budynku w sprzęt nagłośnieniowy, oświetleniowy i AGD oraz wykonanie kotłowni olejowej wraz z budynkiem.

Dane techniczne budynku:

- szerokość budynku – 23,38 m,
- długość budynku – 27,65 m,
- wysokość budynku – 8,5 m (w najwyższej części),
- kubatura budynku – 1350 m<sup>3</sup>,
- powierzchnia budynku: parter – 325,5 m<sup>2</sup>, piętro 19,0 m<sup>2</sup>,

WYKAZ WYPOSAŻENIA WIEJSKIEGO DOMU KULTURY W CHUDKU

Lp	Nazwa urządzenia	Jedn. miary	Ilość
1.	Kuchnia gazowo - elektryczna wolnostojąca ze stali nierdzewnej (gaz propan butan):czteropalnikowa, wymiary: wys. 85 cm; szer. - min. 60 cm; głębokość – 60 cm; piekarnik elektryczny, gril; rożen; klasa energetyczna A, z butlą napelnioną gazem oraz przyłączem gazowym	sz.	1
2.	Zmywarka wolnostojąca ze stali nierdzewnej – pojemność min. 12 kompletów naczyń, ilość programów – min. 4, 3 temperatury, funkcja auto 3 in 1, technika naprzemiennego mycia, elektroniczna regeneracja, przepływowy ogrzewacz wody, wskaźnik czasu do końca programu, klasa efektywności energetycznej A, klasa zmywania A, klasa suszenia A	sz.	1
3.	Lodówka – chłodziarko – zamrażarka ze stali nierdzewnej, dwudrzwiowa, pojemność chłodziarki min. 180 l, pojemność zamrażarki min. 90 l, klasa energetyczna A	sz.	3
4.	Ekspres do kawy ciśnieniowy – pojemność min. 1,1 l, dozownik podwójny	sz.	1
5.	Zestaw komputerowy – procesor dwurdzeniowy, pamięć min. 1 GB, dysk min. 160 GB, karta graficzna, nagrywarka DVD, mysz optyczna, klawiatura, oprogramowanie – Windows XP Home lub Windows Vista, pakiet biurowy Offis	kpl.	3
6.	Monitor LCD min. 19 cali panoramiczny, kontrast min. 800:1, czas reakcji 5 ms	sz.	3
7.	Drukarka atramentowa wielofunkcyjna- szybkość druku 22strony na minutę	sz.	1
8.	Stolik pod zestaw komputerowy – na stelażu metalowym z profili prostokątnych, na kółkach z blokadą, wysuwana półka pod klawiaturę, niska półka na komputer i drukarkę	sz.	3
9.	Komplet do tenisa stołowego: stół na kółkach "Tajfun Plus" - wzmocniona konstrukcja blatu, siatka dokręcana "Serw 02" , 2 rakiety Point z pokrowcami, piłeczki (1 opakowanie – 6 szt.)	kpl.	2
10.	Projektor przenośny DLP – siła światła 2100, rozdzielczość min. 1024 x 768, kontrast min. 1300:1, obiektyw standardowy, wielkość obrazu 1,02 – 7,62 m, zoom ręczny.	sz.	1
11.	Ekran projekcyjny stojący na trójnogu – wymiary 200 x 150, format 4:3	sz.	1
12.	Stół drewniany 80 x 200 cm, nogi składane	sz.	25
13.	Krzesła drewniane składane	sz.	100
14.	Aparat fotograficzny cyfrowy – matryca min. 8,0 mln pikseli, zoom optyczny min. x 4, ekran LCD min. 2,5 cala, optyczny stabilizator obrazu	sz.	1
15.	Okap kuchenny ze stali nierdzewnej – wydajność min. 480 m <sup>3</sup> /h, możliwość pracy jako wyciąg lub pochłaniacz, 3 zakresy prędkości, filtr aluminiowy x 2, filtr węglowy, wym. min. 60 x 60 cm	sz.	1

16.	Atlas wielofunkcyjny 3 stanowiskowy – przyrząd do ćwiczenia nóg, przyrząd do ćwiczenia rąk, przyrząd do motylków, przyrząd do podciągania, przyrząd do tricepsów, drażek wyciągowy dolny i górny	sz.	1
17.	Telewizor LCD 42 cale – rozdzielczość min. 1366 x 768, czas reakcji matrycy 8 – 6 ms, stopa kontrastu min. 1200:1	sz.	1
18.	Zestaw kina domowego 5.1-moc wyjściowa min. 2000 W	sz.	1
19.	Regał na książki drewniany – wys. 195 cm, szer. 90 cm, głębokość min. 30 cm	sz.	16
20.	Odtwarzacz płyt kompaktowych - profesjonalny	sz.	1
21.	Kolumna 400 W	sz.	2
22.	Wzmacniacz estradowy 2 x 400 W z mikserem	sz.	1
23.	Mikrofon bezprzewodowy ze statywem	sz.	1
24.	Stolik metalowy na kółkach do rozwożenia dań z półką ze stali nierdzewnej (wózek kelnerski o wym. 81,0x64,5cm i wys. 90 cm)	sz.	1
25.	Biuro narożne z możliwością przestawienia na lewą lub prawą stronę o wymiarach 200 x 190 cm	sz.	1
26.	Fotel skórzany obrotowy	sz.	1
27.	Wieszak do ubrań metalowy ze stali nierdzewnej mocowany do ściany	sz.	1
28.	Niszczarka do dokumentów - ilość niszczonych kartek (70g/m <sup>2</sup> ) min.10, poziom bezpieczeństwa 2.	sz.	1
29.	Kserokopiarka - prędkość kopiowania min. 18 str./min., max. format papieru A3	sz.	1
30.	Szafka zamykana na dokumenty z płyty, wymiary: wys. 200 cm, szer. 50 cm, głęb. 50 cm.	sz.	1
31.	Stolik kwadratowy drewniany o wymiarach 80 x 80 cm	sz.	4
32.	Krzesła drewniane nie składane jasne drewno - lite	sz.	12
33.	Rozdzielacze literowe proste - brązowe z kremową literką	kpl.	4
34.	Rozdzielacze działowe : brązowe z kremowym napisem działu – wg załączonego wykazu	sz.	65

### **Część Nr 2 dotycząca budynku świetlicy wiejskiej w Golance.**

W zakres wchodzi następujące roboty:

A) Wymiana więźby dachowej i pokrycia dachowego wraz z utylizacją eternitu.

B) Rozbudowa budynku świetlicy o pomieszczenia higieniczno – sanitarne, pomieszczenie na hydrofor i sprzęt porządkowy oraz komunikację. Dane techniczne projektowanej rozbudowy:

- powierzchnia zabudowy wraz z tarasem – 51,30 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa – 26,60 m<sup>2</sup>
- powierzchnia tarasu – 18,20 m<sup>2</sup>
- kubatura – 135 m<sup>3</sup>

Powierzchnia zabudowy po rozbudowie – 220,05 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa po rozbudowie – 151,50 m<sup>2</sup>

Kubatura budynku po rozbudowie – 1095 m<sup>3</sup>.

C) Wykonanie elementów zagospodarowania działki:

- nawierzchni boiska sportowego,
- nawierzchni parkingu, wjazdu na działkę i ciągów pieszych,
- wykonanie ogrodzenia terenu działki.

D) Wykonanie instalacji budynku:

- instalacja elektryczna – zasilana z istniejącego przyłącza NN do budynku na warunkach wydanych przez Zakład Energetyczny,

- instalacja zimnej wody – z własnego ujęcia, projektowana studnia wiercona z hydroforem i pompą,
- woda ciepła z termy elektrycznej,
- ogrzewanie grzejniki elektryczne,
- kanalizacja - ścieki odprowadzane do projektowanego szamba szczelnego.

**Część Nr 3 dotycząca budynku OSP w Kuczyńskich, tj. rozbudowy budynku ze zmianą sposobu użytkowania budynku OSP z przeznaczeniem na działalność kulturalną, która obejmować będzie:**

- rozbudowę budynku w kierunku południowo - zachodnim,
- nadbudowę na istniejącym budynku,
- adaptację istniejących pomieszczeń parteru na świetlicę wiejską,

Dane dotyczące instalacji:

- zimna woda z wodociągu wiejskiego (istniejące przyłącze),
- odpływ ścieków do szamba szczelnego o pojemności 8,8 m sześć.- projektowane,
- ogrzewanie – z kominka na drewno opałowe z rozprawdzeniem ciepłego powietrza przewodami,
- ciepła woda – z przepływowych ogrzewaczy wody,
- zasilanie w energię elektryczną – z istniejącego przyłącza napowietrznego,
- wentylacja - grawitacyjna we wszystkich pomieszczeniach, w sanitariatach wentylatory.

**WYKAZ WYPOSAŻENIA STRAŻNICZY OSP KUCZYŃSKIE**

Lp	Nazwa materiału	Jedn. Miary	Ilość	Uwagi
1.	Kuchnia gazowa 4 palnikowa (propan-butan) z piekarnikiem elektrycznym, wolno stojąca ze stali nierdzewnej z butlą oraz przyłączem gazowym	szt.	1	
2.	Okap z pochłaniaczem szerokości 60cm ze stali nierdzewnej	szt.	1	
3.	Chłodziarko-zamrażarka ze stali nierdzewnej o pojemności całkowitej 250l, zamrażarka 70l	szt.	1	
4.	Szafka hdf, ze zlewozmywakiem dwukomorowym 120x60cm ze stali nierdzewnej	szt.	1	
5.	Stół z blatem roboczym 120x60cm ze stali nierdzewnej	szt.	1	
6.	Wieża -odtwarzane formaty: CD-Audio, CD-R/RW, MP3, WMA, moc RMS: 2x100W ,dwie trójdrożne kolumny głośnikowe, tuner radiowy FM/AM z RDS-em, pilot zdalnego sterowania	kpl	1	
7.	Stoły drewniane z nogami składanymi 80x200cm	szt.	8	
8.	Krzeseła drewniane składane	szt.	60	
9.	Telewizor plazmowy 50 cali: pilot, rozdzielczość min 1366 x 768, odtwarzanie 100Hz	szt.	1	
10.	Zestaw kina domowego: 6 głośników (moc min 800W), odtwarzane płyty DVD-Video, DVD-RAM, CD-R, CD-RW, DivX, SVCD, MPEG-4, MP3, WMA, JPEG;ivX,	kpl	1	
11.	Zestaw komputerowy(monitor LCD 19", mysz optyczna, klawiatura, jednostka centralna na procesorze dwurdzeniowym 5GHz z nagrywarką DVD, 2GB DDR-2, dysk 160 GB Oprogramowanie Windows XP Home oraz MS Word)	szt.	1	
12.	Drukarka atramentowa wielofunkcyjna- szybkość druku 22strony na minutę	szt.	1	
13.	Stolik pod komputer na stelażu metalowym z profili prostokątnych na kółkach z blokadą. Wysuwana półka pod klawiaturę, nisko półka na komputer i drukarkę	szt.	1	
14.	Atlas wielofunkcyjny 3 stanowiskowy – przyrząd do ćwiczenia nóg, przyrząd do ćwiczenia rąk, przyrząd do motylków, przyrząd do podciągania, przyrząd do tricepsów, drążek wyciągowy dolny i górny	szt.	1	

15.	Gryf (prosty, mocno łamany)+ obciążniki 130kg (otwór 30mm)	szt.	1	
16.	Ławeczka skośna z regulacją haków i kąta oparcia	szt.	1	
17.	Sztangielki 2x 10 kg (otwór 30mm)	szt.	1	
18.	Sztangielki 2x 30 kg (otwór 30mm)	szt.	1	
19.	Stół do pingponga(grubość blatu 19mm, składany rama jest stalowa, siateczka w komplecie)	kpl	1	

Zakres prac do wykonania ujęty jest w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej zamawiającego i stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej i zebranie niezbędnych informacji do sporządzenia oferty.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z Ustawą - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami), dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.

Wszystkie ewentualne nazwy wyrobów (urządzeń, materiałów, surowców) użyte w dokumentacji budowlano-wykonawczej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów równoważnych pod warunkiem spełniania przez nie parametrów równoważności określonych w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia zachowania tych parametrów spoczywa na wykonawcy. Zasilenie placu budowy w energię elektryczną i wodę Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na własny koszt po uzgodnieniu warunków z dostawcami mediów. Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia kosztów energii cieplnej w trakcie wykonywania robót budowlanych. Zużycie mediów rozliczane będzie na podstawie zamontowanych przez Wykonawcę urządzeń pomiarowych.

Warunki płatności za wykonane roboty:

Zamawiający informuje, że płatność należności za wykonane roboty budowlane nastąpi w 2010 r.

Podwykonawcy – Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia całości robót podwykonawcom. Wykonawca może podzlecić podwykonawcom roboty sanitarne i elektryczne.

#### **a) ubezpieczenie budowy**

Wykonawca ubezpieczy budowę z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi w zakresie powodzi, ulewnych deszczy, zalania, obsunięć ziemi, wichur i innych zdarzeń.

Okres ubezpieczenia robót obejmuje cały cykl realizacyjny.

#### **b) finansowanie zamówienia:**

Przewidziane jest finansowanie zadania budżetu Gminy przy udziale dotacji ze środków europejskich.

1. Przewiduje się składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.
3. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

**IV. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.**

#### **V. Termin wykonania zamówienia** – od podpisania umowy **do dnia 30.11.2010 r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a pzp.

## **VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 Ustawy pzp, i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy pzp:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
  - a) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonał roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia za kwotę równą co najmniej dwukrotnej wartości ceny ofertowej oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
  - b) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacji elektrycznych i instalacji sanitarnych, które są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
  - a) wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250 000,00 zł dla każdej części zamówienia.
  - b) wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
4. Udzielił gwarancji na wykonane roboty minimum 36 miesięcy.

### **a) Oferty składane wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w pkt 1, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania (nazwę) o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby; ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, daty udzielenia pełnomocnictwa.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców
5. Każdy z Wykonawców na potwierdzenie spełnienia wymaganych warunków, zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w pkt VII a) i b). Oświadczenie, o którym mowa w pkt c) oraz wykaz wykonanych robót i uprawnienia o którym mowa w pkt d) i e) wykonawcy składają łącznie.
6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie.
7. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia /w przypadku wybrania oferty wspólnej/ Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum.

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- a/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
- b/ podpisane oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2. ustawy pzp. - **form.2,**
- c/ podpisane oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy pzp – **form 3.**

- d) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia za kwotę równą co najmniej dwukrotnej wartości ceny ofertowej, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie - **form.4**. Należy wykazać roboty budowlane zakończone przed dniem wszczęcia postępowania. Potwierdzenia muszą dotyczyć wszystkich wyszczególnionych w wykazie robót. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek.
- e) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, z załączonymi kserokopiami dokumentów stwierdzających, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia budowlane i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Należy wskazać osoby z uprawnieniami budowlanymi, w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacji elektrycznych i instalacji sanitarnych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek.
- f) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt e, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował,
- g) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł na każdą z części zamówienia, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- h) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- i) kserokopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium,

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, zostanie dokonana wg formuły „spełnia” – „nie spełnia”.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem rt. 26 ust. 3 ustawy pzp.

Przy ocenie spełnienia warunku udziału, o których mowa wyżej w pkt VI pkt 2, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane.

#### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą**

1. Uprawnionymi pracownikami Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
  - Pan Krzysztof Giers - w odniesieniu do Nr 1 i Nr 2 części zamówienia, tel. nr 29 761 80 16
  - Pan Zdzisław Parzych - w odniesieniu do Nr 3 części zamówienia, tel. nr 29 761 80 16
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za wyjątkiem protestu za pomocą telefaksu na nr 029 761 80 16, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji”. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia. Zamawiający musi otrzymać takie pytanie nie później niż z upływem dnia, w którym mija połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaże Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
7. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie przekazana Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający

powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

### **IX. Wadium**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **6 000,00 zł** (słownie zł: sześć tysięcy) za każdą część zamówienia. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
  2. Wadium może być wniesione w formie:
    - pieniężnej – przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kadzidle  
**Nr konta 32 8916 0002 0000 0912 2000 0040.przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego, potwierdzi, że otrzymał taki przelew najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin składania ofert. Kopię przelewu należy załączyć do oferty.**
    - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
    - gwarancji bankowych,
    - gwarancji ubezpieczeniowych,
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Kadzidle, ul. Targowa 4, (dział finansowo - księgowy), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.** Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy pzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokument poręczenia lub gwarancji wadialnej powinien być podpisany przez Pełnomocnika.
  4. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą tj. 30 dni.
  5. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:
    - a) po upływie terminu związania ofertą,
    - b) po zawarciu umowy z wybranym wykonawcą,
    - c) w przypadku unieważnienia postępowania (a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia),
    - d) na pisemny wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, lub którego oferta została odrzucona lub który został wykluczony z postępowania.
  6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust 3 pzp.
  7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.
  8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust.5 pzp.

### **X. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.
3. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.
  - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy – *form. nr 1*.
  - 1.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII.

- 1.3 Kosztorys ofertowy wraz z tabelą wartości elementów zadania, sporządzoną zgodnie z systematyką przedmiarów robót, z których wynika cena ofertowa zadania, na form. Nr 5,
- 1.4 Zaparafowany projekt umowy.
- 1.5 Propozycje harmonogramu realizacji zadania.

W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki, oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć kserokopię umowy Spółki Cywilnej oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz wyżej wymienionych dokumentów do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

A). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

B). Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku, gdy Wykonawca dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią.

2. Wykonawca przedstawi ofertę sporządzoną zgodnie z wymogami SIWZ
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  - 3.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 3.2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty.
  - 3.3. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 3.4. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.
4. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczy następująco:  
„OFERTA NA ..... /”wpisać nazwę przedmiotu zamówienia ze wskazaniem części zamówienia (nazwy i numeru/ „NIE OTWIERAĆ PRZED ..... /”wstawić datę otwarcia ofert/
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”. Koperty oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym

uczestnikom postępowania i osobom trzecim. – informacje te winny być umieszczone w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby uniemożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty /należy zachować ciągłość numeracji stron oferty/. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy pzp.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kadzidło – pokój nr 2 /I piętro/ w terminie **do dnia 13.01.2010 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia 13.01.2010r. ( środa ) o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, jak wyżej – pokój Nr 1 (Sala konferencyjna),  
Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki płatności, termin wykonania, okres gwarancji.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca sporządzi i załączy do oferty kosztorys ofertowy sporządzony według formy załączonego formularza (*form. 5*) bez dokonywania zmian w opisach pozycji i ilościach robót. Kosztorys ofertowy musi uwzględnić również wycenę kosztów wyposażenia w sprzęt nagłośnieniowy, oświetleniowy i AGD – dotyczy Domu Kultury w Chudku.
2. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami. Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk, bez podatku VAT
3. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie **inne koszty** związane z realizacją zamówienia.
4. Cena oferty ma być wyznaczona z dokładnością do jednego grosza.
5. Podatek VAT należy doliczyć do wartości kosztorysowej robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego zgodnie z obowiązującym wszystkich wykonawców przedmiarem robót, bez dodawania lub ujmowania jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej. Wykonawca nie ma obowiązku sporządzenia kalkulacji kosztorysowej zgodnie z podaną w przedmiarze robót podstawą normatywną. Przywołane katalogi nakładów rzeczowych stanowią jedynie uszczegółowienie opisu robót.

Ogółem wartość kosztorysową robót (z podatkiem VAT), należy wpisać do odpowiedniej pozycji formularza ofertowego. (form. 1). Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywały do zakończenia umowy i nie będą podlegały zmianom.

Na podstawie art. 87 ust. 2, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek polegające na:

- błędnym obliczeniu kwoty prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
- błędnym zsumowaniu w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **XIV. Opis kryteriów i sposoby dokonywania oceny ofert.**

Przy wyborze oferty będzie stosowane jedno kryterium:

1. Cena (z VAT) za całość zamówienia - **100 %**

Punkty za cenę zostaną przyznane następująco (max 100 pkt):

$$\text{Pkt} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Punkty zostaną przydzielone z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.
4. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

#### **XV. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN**

1. Należność za wykonane roboty nie będzie waloryzowana, ewentualne zmiany cen z tytułu inflacji powinny zostać uwzględnione w cenie ofertowej.
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z § 11 ust. 2 wzoru umowy.
3. Zapłata faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni od przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury wraz z obowiązującymi dokumentami.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy – kosztorysowe.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 %, zaoferowanej ceny, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie w wys. 70 % wyliczonej kwoty zabezpieczenia będzie ważne do daty 30 dni późniejszej od daty odbioru końcowego usługi. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy (30%) przeznaczona na okres rękojmi za wady oraz na okres gwarancji jakości będzie ważna do daty 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
3. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).  
Gwarancje powinny być bezwarunkowe.  
Na poczet należytego wykonania umowy może być zaliczone wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu .
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
5. 70 % zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dni po upływie okresu rękojmi.
6. Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Załącza się wzór umowy – **form. 6** do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

#### **XVIII. Formalności do spełnienia po zakończeniu przetargu.**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram realizacji zadania, który będzie załącznikiem do umowy.

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi i gwarancji.

Umowa powinna zostać podpisana nie wcześniej niż po upływie 7 dni licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargów, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a pzp.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie Ustawy można wnieść protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia i tylko przed zawarciem umowy.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza go również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do wzięcia udziału.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia
  - b) postanowień SIWZ
  - c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.Brak rozpatrzenia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, które wnosi się w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu
10. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego (art. 184 ust. 1a ustawy pzp):
  - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty

Szczegółowe warunki protestów określa Dział VI ustawy p.z.p .

#### **W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.**

#### **XX. Wykaz załączników do Specyfikacji.**

Form.1 - wzór oferty ,

Form. 2 - oświadczenie,

Form. 3 - oświadczenie

Form .4 - wykaz wykonanych robót

Form. 5- tabela wartości elementów zadania - wzór,

Form. 6 - wzór umowy.

Załącznik nr 1 – dokumentacja techniczna (część opisowa i graficzna), przedmiar robót, STWiOR.

.....  
Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

data .....

Regon: .....  
NIP: .....  
Fax .....  
Tel. ....  
e-mail: .....

**Gmina Kadzidło**  
**ul. Targowa 4**  
**07-420 Kadzidło**

## O F E R T A

Ja / My niżej podpisany /i.....

działając w imieniu i na rzecz.....

.....

.....

.....  
nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców, powiat, województwo,  
w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy  
wszystkich członków konsorcjum

jako .....

stanowisko służbowe

w odpowiedzi na ogłoszenie o **przetargu nieograniczonym** na

.....

.....\*

składam/my ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ

**Oferuję/my realizację zamówienia za cenę łączną z podatkiem VAT ..... zł (w tym VAT ..... % ..... zł) netto ..... zł, wynikającą z załączonego kosztorysu ofertowego.**

Słownie brutto złotych : ..... \*

Termin wykonania zamówienia - od podpisania umowy do .....

Oferuję warunki płatności: akceptuję warunki płatności określone w SIWZ i projekcie umowy.

Okres gwarancji - .....

Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” oraz ze wzorem umowy i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- Kierownikiem budowy będzie .....
- Uprawnienia budowlane nr .....
- wnieśliśmy wadium w wysokości .....zł w dniu ..... w formie .....
- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej wysokości w formie ..... przed terminem podpisania umowy,

- zobowiązujemy się do ubezpieczenia robót na okres ich trwania od zdarzeń losowych (ubezpieczenie kontraktowe),
- uważam się związany ofertą w terminie określonym w SIWZ,
- ofertę składamy na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od Nr ..... do Nr .....wg poniższego wykazu.
- zobowiązujemy się do przesyłania potwierdzeń otrzymywanej faksem od Zamawiającego korespondencji. Uznajemy, że brak nadesłania potwierdzenia maksymalnie następnego dnia od daty otrzymania korespondencji będzie podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego daty wysłania faksem i umieszczenia na stronie internetowej za datę możliwości powzięcia informacji, od której liczone będą terminy ustawowe.
- osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym jest ..... tel..... fax .....
- niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 podpis i pieczęć osoby uprawnionej

\* - Wymienić wszystkie części zamówienia

.....  
pieczęć oferenta

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania  
o zamówienie publiczne.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na ..... ..

.....  
oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

....., dn. ....

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

<sup>1)</sup> z ustawy „Prawo zamówień publicznych” – art. 24

**I. „ Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, , a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3.

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....  
*pieczęć oferenta*

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
o zamówienie publiczne

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na .....  
.....  
oświadczam, że podmiot / podmioty\* który reprezentuje spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w  
**art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz.  
1655 z późn. zm.) tj.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i/lub\* przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

....., dn. ....

.....  
( podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

*\*niepotrzebne skreślić*

.....  
Pieczęć Oferenta

### Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
.....  
na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia :

Nazwa i zakres zamówienia, rodzaj wykonanych robót *	Wartość brutto zmqwienia w zł	Czas realizacji		Nazwa i adres Zamawiającego
		początek	koniec	
1	2	3	4	5
Łącznie za kwotę brutto	.....			

\*Uwaga: należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością – referencje ( świadectwa) lub protokoły odbioru

....., dn. ....

.....  
pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela

## Kosztorys ofertowy

na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „pn. Budowa bazy kulturalnej w Gminie Kadzidło – dotyczy budynku ..... - jako część Nr ..... zamówienia ”

L.p	Element, asortyment robót, opis pozycji przedmiarowej	Jedn. przedmiarowa	Ilość jednostek	Cena jednostkowa w zł	Wartość netto w zł /poz. 5 x 6/
1	2	3	4	5	6

Razem .....

Podatek VAT (22 %) .....

Wartość brutto .....

## WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW – CZYNNIKÓW CENOTWÓRCZYCH

1.	Roboczegodzina	.....	zł/godz.
2.	Koszty ogólne	.....	%
3.	Koszty zakupu materiałów	.....	%
4.	Zysk	.....	%
5.	Materiały (jednostka .....	cena	..... zł*
6.	Sprzęt (jednostka .....	cena	..... zł*

(zestawienie w załączeniu)

.....  
podpis osoby upoważnionej

\* - w poz. 5 i 6 należy załączyć zestawienie wszystkich materiałów przewidzianych do użycia przy realizacji zamówienia, zawierające ilości, ceny jednostkowe i wartość oraz wszystkich rodzajów sprzętu przewidzianych w kalkulacji.

- - wielkość narzutów procentowych oraz stawek jednostkowych musi być identyczna w stosunku do zastosowanych przy kalkulacji jednostkowych cen ofertowych.

### TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

L.p.	Nazwa elementu - asortymentu robót - *	Wartość netto w zł
1	2	3
	Razem	
	Podatek VAT ..... %	
	Wartość brutto	

.....  
podpis osoby upoważnionej

\* - należy wpisać wszystkie elementy robót w poszczególnych asortymentach zgodnie z systematyką zamieszczoną w przedmiarach robót.