

## **Sporządzenie aktu zgonu**

### **Wymagane dokumenty:**

1. Karta zgonu,
2. Dokument tożsamości osoby zmarłej.

### **Oplaty:**

Sporządzenie aktu zgonu (odpisy skróconego aktu zgonu wydawane bezpośrednio po sporządzeniu aktu stanu cywilnego – w liczbie 3 egzemplarzy) - Jest zwolnione z opłaty skarbowej.

### **Miejsce złożenia dokumentów:**

Urząd stanu cywilnego miejsca, w którym nastąpił zgon.  
Urząd Stanu Cywilnego w Kadzidle, pokój nr 5, tel. (29) 76.18.356

### **Termin i sposób załatwienia sprawy:**

Niezwłocznie

### **Uwagi:**

1. Zgon osoby należy zgłosić najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia zgonu,
2. Do zgłoszenia zgonu są obowiązani w kolejności:
  - małżonek lub dzieci zmarłego,
  - najbliżsi krewni lub powinowaci,
  - osoby zamieszkałe w lokalu, w którym nastąpił zgon,
  - osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały,
  - administrator domu, w którym nastąpił zgon.

### **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 161, poz. 1688 z późn. zm).