



ZAŁĄCZNIK NR 5 – WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

W dniu w Kadzidle pomiędzy **Gminą Kadzidło** z siedzibą przy ul. Targowej 4, 07-420 Kadzidło zwaną dalej w tekście niniejszej umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy -
a firmą....., NIP:....., REGON:..... reprezentowaną przez:
..... zwaną dalej w tekście Wykonawcą została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 553345-N-2020 w dniu 23.06.2020 r. oraz na podstawie oferty wybranego w tym postępowaniu Wykonawcy.

§ 2

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego zwanego dalej przedmiotem umowy na wykonanie zadania pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie Gminy Kadzidło” polegającego na usunięciu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Kadzidło. Zadanie realizowane jest w ramach programu usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i jest finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Odpady pochodzące z działalności rolniczej będą dostarczane przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kadzidło do jednego miejsca odbioru, zorganizowanego przez Wykonawcę w msc. Kadzidło, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 – 15:00.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (T.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) oraz pozostałymi obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca oświadcza, że:

2) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów (chyba że Wykonawca posiada wpis do rejestru zgodnie z przepisem art. 233 ustawy o odpadach) wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.);

3) dysponuje miejscem odbioru odpadów zlokalizowanym w msc. Kadzidło wyposażonym w legalizowaną wagę najazdową oraz odpowiednimi środkami do załadunku i transportu odpadów.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący przeszkód oraz ograniczający wystąpienie zanieczyszczeń do niezbędnego minimum;

2) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami podczas przyjmowania i załadunku odpadów w trakcie realizacji przedmiotu umowy;



3)ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;

4)ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

1.1. dokonanie ważenia na legalizowanej wadze najazdowej pojazdu dostarczającego odpady wraz z ładunkiem i po jego opróżnieniu celem ustalenia masy odbieranych odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;

1.2. załadunek (odpowiednio zapakowanych) odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów oraz powstałych zanieczyszczeń;

1.3. transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia odpowiednimi środkami do transportu odpadów;

1.4. rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia.

2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

2.1 spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia jego sporządzenia. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

2.1.1 imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;

2.1.2 adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag;

2.1.3 datę odbioru odpadów;

2.1.4 wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze białe, folie rolnicze czarne, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag;

2.1.5 podpis właściciela/użytkownika

2.1.6 podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,

2.1.7 pieczęć firmową wykonawcy.

2.2 do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej, z zastosowaniem wzorów dokumentów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (T.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.),

2.3 wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu:



- 2.3.1 wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, wraz ze zbiorczym zestawieniem kart - celem dokonania rozliczenia częściowego i końcowego zadania,
- 2.3.2 wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem lub wygenerowanych z systemu BDO kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów).
- 3 Wykonawca wykona co najmniej 15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie prac, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
- 4 Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające:
 - 4.1 adresy gospodarstw rolnych, z których dostarczone zostały odpady,
 - 4.2 ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag,
- 5 Po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
- 6 Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
- 7 Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1. dostarczanie Wykonawcy na bieżąco według zgłoszeń wykazu właścicieli nieruchomości uprawnionych do przekazania odpadów pochodzących z działalności rolniczej;
2. występowanie w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami umownymi, lub w przypadku braku tych warunków umownych inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itp.



3. zapłata wynagrodzenia na zasadach określonych w § 6 ust. 1 i 2 niniejszej umowy;
4. kontrola sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów.

§ 5

Wykonawca wykona umowę w terminie **do dnia 31 października 2020 r.**

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zgodnej z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa.
2. Wynagrodzenie będzie iloczynem faktycznej liczby Mg odebranych odpadów zgodnie z dokumentami potwierdzającymi masę odpadów w wyniku dokonania ważenia oraz ceny za odbiór, transport i przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów o masie jednego Mg wskazanej w ofercie Wykonawcy.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawcy cena jednostkowa za odbiór i transport odpadów przedstawia się następująco:
Cena za odbiór i transport odpadów o masie jednego Mg wynosi
..... zł netto
Podatek VATzł
.....zł brutto
(słownie zł:..... brutto).
4. Należność z tytułu realizacji usługi regulowana będzie dwuetapowo za wykonanie części przedmiotu zamówienia do dnia 15.09.2020 r. oraz do dnia 31.10.2020 r. z terminem płatności dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie dwuetapowo na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, z załączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 8. Niekompletność dokumentów rozliczeniowych stanowi podstawę zwrotu faktury przez Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Do faktury Wykonawca jest zobowiązany dołączyć następujące dokumenty rozliczeniowe:
1) protokół wykonania usług zawierający m.in. opis wykonanych usług, ilość wykonanych jednostek miary, cena jednostkowa brutto, wartość brutto, łączna wartość brutto, ilość i rodzaj odpadów ,
2) wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, wraz ze zbiorczym zestawieniem kart.
9. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty wynikającej z ceny łącznej brutto oferty, tj. kwoty zł.



§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy przypadek nie przyjęcia odpadów folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag dostarczonych przez właścicieli nieruchomości ujętych w wykazie, o którym mowa w § 4, ust. 1 - w wysokości 200,00 zł;
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do ustalonego terminu określonego w § 5 - w wysokości 500,00 zł
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 9 w następujących przypadkach:
 - a. Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 14 dni;
 - b. Zamawiający przeprowadził kontrolę miejsca odbioru odpadów oraz pojazdów do transportu odpadów komunalnych i stwierdził, że nie spełniają wymogów określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy;
 - 4) w przypadku niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w wysokości 500,00 zł, za każdorazowe stwierdzenie nieprawidłowości,
 - 5) w przypadku odmowy lub braku przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę w wymaganym terminie, w wysokości 1000,00 zł, za każdorazowe stwierdzenie nieprawidłowości.
2. Kary umowne określone w ust. 1, pkt. 3 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty.
3. Zamawiający potrąci należne mu kary określone w ust. 1, pkt. 1, 2, 4 i 5 z wynagrodzenia należnego na podstawie faktur, przedstawiając pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez zgody zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W związku z tym Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć bez zachowania terminu wypowiedzenia umowę w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę obowiązków objętych niniejszą umową bez uzasadnionych przyczyn lub przerwania ich wykonywania, a przerwa trwała dłużej niż 14 dni.



Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy musi nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

- 1) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teleadresowe, zmiany w nazwie firmy itp.
- 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
- 3) wystąpienie okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usługi lub usług Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.

3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usługi określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, które nie mogą być późniejsze niż terminy złożenia faktur przez Wykonawcę Zamawiającemu.

8. Ostateczne rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi nastąpić przed rozliczeniem między Zamawiającym, a Wykonawcą. Dowód rozliczenia z Podwykonawcą, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty



Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę rozliczenia z Podwykonawcą, Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie jego wypłaty do czasu rozliczenia z Podwykonawcą, albo też dokona cesji wierzytelności z tytułu należności z wykonania niniejszej umowy na rzecz Podwykonawcy do wysokości należności podwykonawcy.

10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 11

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący usługę odbierania odpadów, ważenia, obsługujący pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych, w tym kierowcy tych pojazdów, oraz pracownicy umysłowi uczestniczący w realizacji niniejszego zamówienia (obsługa biura).

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni robocze, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia: oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności zamawiający za każdy stwierdzony przypadek przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary



umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.

6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności, niezależnie od sankcji przewidzianych w ust. 5, Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych dokona czynności naprawczych oraz bez ponownego wzywania złoży żądane przez Zamawiającego dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

7. Za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów, o których mowa w ust. 6 zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie oraz może zawiesić wykonanie tej części robót z winy Wykonawcy do chwili spełnienia stawianych wymogów.

8. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:

- ze strony Zamawiającego –
- ze strony Wykonawcy –

§ 13

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 14

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

z dnia.....
sporządzony zgodnie z § 6 ust. 8 pkt 1 umowy Nr..... z dnia

z wykonania usługi polegającej na usunięciu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Kadzidło

1. Opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

Ilość odebranych odpadów -Mg dostarczonych przez mieszkańców, w tym:

-.....Mg (rodzaj odpadu kod odpadu)

-.....Mg (rodzaj odpadu kod odpadu)

-.....Mg (rodzaj odpadu kod odpadu)

-.....Mg (rodzaj odpadu kod odpadu)

Ilość ogółem odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Kadzidło we wskazanym okresie:

..... Mg

Cena jednostkowa za usunięcie odpadów zgodnie z ofertą Wykonawcy zł brutto.

2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano usługę odbioru odpadów według zestawienia jak niżej:

Lp.	Rodzaj usług	Wartość usługi zgodnie z umową zlecenia /zł/	Wartość usługi odebrana niniejszym protokołem (ilość odpadów x cena jednostkowa),/zł/	Wartość usługi odebrana od początku realizacji umowy zlecenia /zł/	Uwagi i zastrzeżenia
1	2	3	4	5	6
1.	Usunięcie odpadów z działalności rolniczej				
	VAT%				-
	Ogółem				-

Przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca

.....
/pieczęć imienna i podpis/

.....
/pieczęć imienna i podpis/