

Uchwała Nr V/25/07
Rady Gminy w Kadzidle
z dnia 27 marca 2007 roku

w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwalania budżetu gminy.

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)uchwała się, co następuje:

§ 1.

W każdym roku kalendarzowym w terminach i na zasadach określonych w niniejszej uchwale:

- 1) kierownicy jednostek organizacyjnych, przy pomocy których realizowane są zadania gminy oraz pracownicy Urzędu Gminy opracowują plany finansowe, stanowiące materiały planistyczne do projektu budżetu gminy, opierając się na prognozach cen i wskaźnikach wynikających z założeń do ustawy budżetowej,
- 2) radni, sołtysi, rady sołeckie, mieszkańcy, mają prawo składać wnioski do projektu budżetu.

§ 2.

1. Plany finansowe i wnioski do projektu budżetu składane są Wójtowi Gminy do 15 października roku poprzedzającego rok objęty projektem.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 1 nie są rozpatrywane przez Wójta.

§ 3.

1. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, wniosków, prognozowanych dochodów własnych gminy, wielkości dotacji celowych i subwencji z budżetu państwa Skarbnik Gminy opracowuje projekt budżetu gminy.
2. Projekt budżetu analizuje i zatwierdza Wójt Gminy.

§ 4.

1. Wójt przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, prognozą łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne wynikającą z planowanych i zaciągniętych zobowiązań oraz informacją o stanie mienia komunalnego w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok objęty projektem:
 - a)Radzie Gminy,
 - b)właściwej Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

§ 5.

Objaśnienia do projektu budżetu powinny zawierać:

- 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) w zakresie wydatków –omówienie poszczególnych rodzajów wydatków,
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- 4) omówienie zadań inwestycyjnych,

§ 6.

Przewodniczący Rady po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi kieruje projekt uchwały do wszystkich komisji stałych Rady Gminy w celu zaopiniowania.

§ 7.

1. Komisje analizują projekt budżetu, dokonują jego oceny oraz przedkładają wnioski do projektu uchwały budżetowej.
2. Bez zgody Wójta Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej gminy zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu gminy.

§ 8.

Opinie Komisji przedstawiane są Komisji właściwej do spraw budżetu, która po uprzednim zapoznaniu się z wnioskami formułuje ostateczną opinię i przedkłada ją Wójtowi Gminy.

§ 9.

Wójt Gminy może, na podstawie wniosków komisji wnieść poprawki do projektu uchwały budżetowej i przedstawić do uchwalenia radzie.

§10.

Rada Gminy uchwała budżet przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.

§11.

Przed uchwaleniem budżetu Wójt przedstawia Radzie Gminy opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz prawidłowości prognozy kwoty długu gminy.

§12.

Podstawą gospodarki finansowej do czasu podjęcia uchwały budżetowej jednak nie dłużej niż do 31 marca roku budżetowego, jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

§13.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§15.

Traci moc uchwała Nr XIII/115/99 Rady Gminy w Kadzidle z dnia 21 października 1999r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwalania budżetu.

§16.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Płoski

