

UCHWAŁA NR XLII/309/2018
RADY GMINY KADZIDŁO
z dnia 5 lutego 2018 r.

w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Kadzidło Programu „Rodzina Trzy Plus”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art.17 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769, z późn.zm.) oraz art.27 ust.1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz.1832) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się na terenie Gminy Kadzidło program działań na rzecz dużych rodzin zwany Programem „Rodzina Trzy Plus”.

§ 2. Przez rodzinę wielodzietną należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie gminy Kadzidło, która spełnia warunki określone w art.4 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz.1832)

§ 3. Umożliwia się dużym rodzinom korzystanie z 50% zniżki na zakup następujących biletów:

- 1) wstępu na pływalnię w Parku Wodnym AQUARIUM w Ostrołęce,
- 2) wstępu do kinowej Akademii Edukacji Filmowej i Dyskusyjnej Klubu Filmowego oraz do repertuaru premierowego w Ostrołęckim Centrum Kultury w Ostrołęce,
- 3) wstępu na lodowisko i wypożyczenie łyżew w Miejskim Zarządzie Obiektów Sportowo – Turystycznych i Infrastruktury Technicznej w Ostrołęce,
- 4) wstępu do Muzeum Kultury Kurpiowskiej w Ostrołęce.

§ 4. 1. Potwierdzeniem uprawnień, o których mowa w § 3 jest Karta Dużej Rodziny.

2. Wzór wniosku i wzór Karty Dużej Rodziny określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2014r. w sprawie sposobu unieważnienia Karty Dużej Rodziny, wzorów graficznych oraz szczegółowego zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku o przyznanie Karty Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017r., poz. 1454 z późn. zm.),

§ 5. 1. Uzyskanie Karty Dużej Rodziny odbywać się będzie na wniosek rodzica (opiekuna) złożony w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Kadzidle,

2. Wniosek o wydanie karty rozpatruje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kadzidle w terminie 1 miesiąca od daty złożenia wniosku.

3. Karta wydawana jest bezpłatnie.

4. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym nieupoważnionym osobom.

5. Gmina Kadzidło nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika Karty osobom nieobjętym Programem.

6. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.

7. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty, właściciel lub jego przedstawiciel ustawowy (rodzic, opiekun) jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie organu, który wydał Kartę wraz z prośbą o wydanie nowej.

8. W przypadku utraty uprawnień, właściciel lub jego przedstawiciel ustawowy (rodzic, opiekun) jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie organ, który wydał Kartę oraz jej zwrot.

§ 6. 1. Ulgi, o których mowa w §4 zostaną sfinansowane z budżetu gminy Kadzidło na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Gmina Kadzidło, a podmiotami realizującymi usługi wymienione w tym przepisie.

2. Realizując cele określone w przepisach niniejszej uchwały Wójt Gminy może zawierać porozumienia z innymi podmiotami.

§ 7. 1. Koordynatorem realizacji uchwały jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Kadzidle.

2. Koordynator przedstawia Radzie Gminy Kadzidło roczną informację z realizacji uchwały do 31 marca każdego roku za rok poprzedni.

§ 8. Promocja działań określonych w niniejszej uchwale obejmować będzie rozpropagowanie idei Programu w Biuletynie Gminy Kadzidło oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Kadzidło.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jan Mirosław Kulasik

