

**ZARZĄDZENIE Nr 182/2016**  
**Wójta Gminy Kadzidło**  
**z dnia 30 listopada 2016 roku**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047) oraz Instrukcji inwentaryzacyjnej w sprawie inwentaryzacji aktywów i pasywów ustalonej Zarządzeniem Nr 354/2010 Wójta Gminy Kadzidło z dnia 27 października 2010r. w sprawie wprowadzenia w życie instrukcji kontroli finansowej, zasad (polityki) rachunkowości i zakładowego planu kont zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji wszystkich aktywów i pasywów w roku 2016.

§ 1

1. Inwentaryzację sald rozrachunkowych środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek należy przeprowadzić metodą potwierdzenia sald wg stanu ewidencji księgowej na dzień 31 grudzień 2016 roku .
2. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do dnia 15 stycznia 2017 r.

§ 2

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą weryfikacji (uzgadniania) sald aktywów i pasywów, które nie podlegają inwentaryzacji metodą ich potwierdzania lub spisowi z natury.
2. Weryfikacji podlegają salda na dzień 31 grudnia 2016 roku
3. Protokół z przeprowadzonej inwentaryzacji należy przedłożyć w terminie do dnia 15 stycznia 2017 r.

§ 3

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie, rzeczowych składników majątkowych majątku trwałego, pozostałych środków trwałych oraz majątku obrotowego.
2. Inwentaryzację metodą spisu z natury należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2016 roku.

§ 4

1. Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie :
  - 1/ Teresa Parzych - Przewodniczący
  - 2/ Iwona Nalewajk - członek
  - 3/ Teresa Suchecka - członek
3. W celu sprawnego przeprowadzenia spisu z natury powołuje się zespoły spisowe w składzie ustalonym w załączniku do zarządzenia .

§ 5

1. Inwentaryzacja podlega rozliczeniu wg stanu księgowego (ewidencyjnego) na dzień:
  - a/ 31 grudnia 2016r. dla materiałów , których prowadzona jest ewidencja ilościowo – wartościowa,
  - b/ 31 grudnia 2016r. dla rzeczowych składników majątku obrotowego , które w momencie zakupu odnoszone są w koszty,
  - c/ 31 grudnia 2016r. dla środków trwałych, których ewidencja prowadzona jest wyłącznie ilościowa,
  - d) 31 grudnia 2016r. dla środków trwałych i środków trwałych w użytkowaniu,
2. Wycenę oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych wszystkich materiałów należy dokonać w terminie do 15 stycznia 2017 roku .
4. Sporządzenie i przedłożenie protokołu przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych należy przedłożyć w terminie do 15 stycznia 2017 roku .
5. Protokół oraz wnioski podlegają uprzednio zaopiniowaniu (potwierdzeniu) przez głównego księgowego, a w przypadku wniosku o obciążenie pracownika opinię swoją winien wyrazić radca prawny.

§ 6

Decyzja Wójta Gminy w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych na 31 grudnia 2016 roku.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy**  
**Dariusz Łukaszewski**

Załącznik  
Do Zarządzenia Nr 182/2016  
Wójta Gminy Kadzidło  
z dnia 30 listopada 2016r.

## **WYKAZ PÓL SPISOWYCH**

### **i skład osobowy zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji**

#### **Pole spisowe nr 1:**

- Barbara Pabich – przewodniczący
  - Małgorzata Prusaczyk – członek
  - Janusz Kaczyński - członek
- 
- Urząd Gminy w Kadzidle (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu, materiały),
  - Urząd Gminy w Kadzidle (realizacja programu przeciwdziałania alkoholizmowi),
  - Kasa Urzędu Gminy w Kadzidle (środki pieniężne, druki ścisłego zarachowania, znaki skarbowe).

#### **Pole spisowe nr 2:**

- Grzegorz Raczkowski - przewodniczący
  - Marta Ciak – członek
- 
- OSP Dylewo (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Kuczyńskie (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Wach (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Gleba (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Czarnia (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Kadzidło (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - OSP Krobia (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu).

#### **Pole spisowe nr 3:**

- Małgorzata Prusaczyk – przewodniczący
  - Grzegorz Raczkowski – członek
- 
- Kanalizacje, wodociągi, oczyszczalnie, hydrofornie, punkt czerpalny, przyłącza gazowe (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
  - Wiaty przystankowe, ośrodek zdrowia, cmentarze, ławki (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),

- Wysypisko śmieci, punkty gromadzenia odpadów (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Grunty stanowiące mienie komunalne (środki trwałe),
- Drogi gminne, chodniki, mosty, oświetlenie uliczne (środki trwałe).

**Pole spisowe nr 4:**

- Marta Ciak – przewodniczący
- Małgorzata Kowalczyk - członek

- Środki transportu (środki trwałe),
- CKK, stadion, hale sportowe, boiska szkolne (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Szkoły (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Dom Kultury w Chudku (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Świetlice: Tatry, Strzałki, Piasecznia, Krobia, Golanka, Chudek (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Stowarzyszenia: Siarcza Łąka, Czarnia, Gleba, Kierzek, Jazgarka (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),
- Skwerki, pomniki, kaplica Dylewska (środki trwałe, środki trwałe w użytkowaniu),

*Wójt Gminy*

*Dariusz Łukaszewski*