

Zarządzenie Nr 157/2016
Wójta Gminy Kadzidło
z dnia 20 września 2016 roku

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kadzidle

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. 2016.487 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kadzidle w składzie:

- 1) Ewa Kuligowska– Przewodnicząca Komisji
- 2) Beata Nalewajk – Członek Komisji
- 3) Mariola Bednarczyk – Członek Komisji.
- 4) Mariusz Święcki - Członek Komisji

2. Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 170/2013 Wójta Gminy Kadzidło z dnia 5 marca 2013r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kadzidle.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Dariusz Łukaszewski

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 157/2016
Wójta Gminy Kadzidło
z dnia 20.09.2016r.

REGULAMIN

GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W KADZIDLE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kadzidle działa na podstawie Zarządzenia nr 157/2016 Wójta Gminy Kadzidło z dnia 20.09.2016r.
2. Regulamin określa **zadania, tryb pracy i uprawnienia** Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kadzidle.
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.Dz.U.2016.487 z późn. zm.)
4. Terenem działania Komisji jest Gmina Kadzidło.

II. ZADANIA KOMISJI

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań w zakresie:
 - a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - b) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej;
 - c) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych;
 - d) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii;
 - e) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazu reklamy i promocji napojów alkoholowych, zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz występowanie przez sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
2. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, a także bieżącego monitorowania realizacji zadań programu na dany rok.
3. Opiniowanie liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży jak i poza miejscem sprzedaży.
4. Opiniowanie zasad usytuowania na terenie gminy Kadzidło miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
5. Opiniowanie wniosków dotyczących wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Gminy. Wyrażenie opinii następuje w drodze wydania Postanowienia.

6. Dokonywanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.
7. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego w tym:
 - a) inicjowanie rozmów motywujących z osobami nadużywającymi alkoholu, które zostały zgłoszone do Komisji w celu wszczęcia procedury mającej na celu nałożenie obowiązku leczenia odwykowego;
 - b) kierowanie na badania do biegłego celem wydania opinii o przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania zakładu leczniczego osobom, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują: rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylenie się od pracy oraz systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego;
 - c) kierowanie do sądu rejonowego wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązkowego poddania się leczeniu odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego.
8. Współpraca z innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień i przemocy w rodzinie.

III. TRYB PRACY KOMISJI.

1. Całością prac Komisji kieruje Przewodniczący, którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Kadzidło w drodze Zarządzenia. W tym samym trybie dokonywane są zmiany w składzie Komisji.
2. Miejscem pracy Komisji jest Urząd Gminy w Kadzidle, zaś działalność Komisji związana z inicjowaniem i kontrolą zadań odbywa się w środowisku.
3. Członkowie Komisji mają obowiązek uczestnictwa w posiedzeniach. W przypadku 3-krotnej w ciągu roku nieobecności nieusprawiedliwionej na posiedzeniu Komisji, przewodniczący może wystąpić z wnioskiem do Wójta Gminy Kadzidło o odwołanie członka Komisji. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokołowane, a następnie podpisane przez wszystkich członków Komisji.
4. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej Członków.
5. Decyzje na posiedzeniach podejmowane są w sposób jawny i zatwierdzane przez Przewodniczącego
6. Obsługę kancelaryjną – administracyjną zapewnia pracownik ds. ewidencji działalności gospodarczej i profilaktyki alkoholowej.
7. Zasady wynagradzania Członków Komisji określa Gminny Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii uchwalany corocznie na sesji Rady Gminy w Kadzidle.
8. Wynagrodzenie wypłacane jest na podstawie listy obecności.

IV. UPRAWNIENIA I KOMPETENCJE GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH:

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy przede wszystkim:
 - a) zwoływanie posiedzeń Komisji w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w kwartale;
 - b) prowadzenie posiedzeń Komisji ;
 - c) ustalanie porządku terminów posiedzeń Komisji;
 - d) reprezentowanie Komisji na zewnątrz;
 - e) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji;
 - f) nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji;
 - g) zapraszanie (jeżeli zaistnieje taka potrzeba) na posiedzenia Komisji i do udziału w pracach Komisji osób nie będących jej członkami;
 - h) w celu realizacji swoich zadań Przewodniczący może żądać udzielenia informacji dotyczących osób nadużywających alkohol, w szczególności od Policji, Izby Wyrzeźwień, Placówek Lecznictwa Odwykowego, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
 - i) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego w Ostrołęce o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego.
2. Członkowie Komisji uprawnieni są do:
 - a) prowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kadzidło na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Kadzidło;
 - b) wdawania - Postanowienia – w sprawach zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Kadzidło.

WÓJT

Dariusz Łukaszewski