

Zarządzenie Nr 130/2016
Wójta Gminy Kadzidło
z dnia 14 czerwca 2016 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w obszarze kultura w gminie Kadzidło w roku 2016.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885*), art. 4 ust. 1 pkt 16, art. 5 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 2, art. 13, art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016, poz. 239, poz. 395) uchwały Nr XII/93/2015 Rady Gminy Kadzidło z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kadzidło z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok oraz uchwały nr XVIII/129/2016 Rady Gminy Kadzidło z dnia 31 marca 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kadzidło z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się zlecić, w trybie określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organizacjom pozarządowym zadania publiczne w obszarze **kultura w roku 2016**.
2. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań, o których mowa w ust. 1.
3. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Przyznanie środków finansowych w formie dotacji, na realizację zadań będących przedmiotem konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1, podmiotom wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Kadzidło.

* poz. 938, poz. 1646; z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877; z 2015 r. poz. 532, poz. 238, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1854, poz. 2150, poz. 1045, poz. 1189, poz. 1269, poz. 1830, poz. 1890; z 2016 r. poz. 195.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Kadzidło

Dariusz Łukaszewski

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 130/2016
Wójta Gminy Kadzidło
z dnia 14 czerwca 2016 roku**

Wójt Gminy Kadzidło

działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 446), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885*), art. 4 ust. 1 pkt 16, art. 5 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 2, art. 13, art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016, poz. 239, poz. 395) uchwały Nr XII/93/2015 Rady Gminy Kadzidło z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kadzidło z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok oraz uchwały nr XVIII/129/2016 Rady Gminy Kadzidło z dnia 31 marca 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kadzidło z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok

ogłasza

- I. otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań publicznych w obszarze kultura w gminie Kadzidło w 2016 roku.**

Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

ZADANIE:	Wysokość środków publicznych (w zł)
1. Edukacja dzieci i młodzieży w różnych formach.	Rada Gminy Kadzidło w uchwale budżetowej na rok 2016 zaplanowała kwotę 10 000,00 zł na wsparcie realizacji zadania.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Dofinansowanie nie może przekraczać **80% całkowitych kosztów zadania.**
2. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.
3. Dotacja na **koszty administracyjne oraz koszty zakupu niezbędnego sprzętu** nie może przekroczyć **10% wnioskowanej kwoty dotacji, na każdą z tych kategorii kosztów.**
4. Szczegółowe informacje na temat kosztów możliwych do dofinansowania w ramach dotacji dostępne są w dokumencie „Zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Kadzidło przyznawanych organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom

* poz. 938, poz. 1646; z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877; z 2015 r. poz. 532, poz. 238, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1854, poz. 2150, poz. 1045, poz. 1189, poz. 1269, poz. 1830, poz. 1890; z 2016 r. poz. 195.

prowadzącym działalność pożytku publicznego”, dostępnym na stronach www.kadzidlo.pl oraz bip.kadzidlo.samorzady.pl.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Kadzidło.
2. Szczegółowe terminy oraz warunki realizacji zadania będą określone w umowie.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się do dnia **11 lipca 2016 roku**.
2. Oferty należy składać osobiście w Urzędzie Gminy w Kadzidle, pokój nr 2, w godzinach: 8.00–16.00; za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło z dopiskiem na kopercie: **Konkurs Ofert, Obszar kultura w roku 2016**.
3. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz można pobrać ze stron Gminy Kadzidło www.kadzidlo.pl oraz bip.kadzidlo.samorzady.pl.
4. Wszystkie kopie dokumentów załączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
5. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie (dopisek), przy której ofercie się znajdują. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna.
6. Oferent może złożyć nie więcej niż **3 oferty w konkursie**, o ile każda dotyczy innego projektu będącego jego przedmiotem. Maksymalna kwota dofinansowania na całe zadanie wynosi **10 000,00 zł (słownie dziesięć tysięcy złotych)**.
7. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty, o którym mowa w pkt 3, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, należy dołączyć:
 - a) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
 - b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

V. Terminy i tryb wyboru oferty

1. Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po wpływie ofert na konkurs.
2. W terminie **od 12 lipca 2016 roku** na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, oraz na stronach internetowych www.kadzidlo.pl oraz bip.kadzidlo.samorzady.pl zostanie zamieszczony wykaz ofert odrzuconych z przyczyn formalnych.
3. Oferent, którego oferta została odrzucona na etapie oceny formalnej ma możliwość złożenia zastrzeżenia w tej sprawie w ciągu 7 dni od momentu opublikowania wyników (decyduje data wpływu do Urzędu).
4. Zastrzeżenie składane jest przez oferenta w sytuacji, gdy jest on przekonany, że odrzucona oferta została przygotowana prawidłowo i zawierała wszystkie wymagane załączniki. Na skutek złożenia zastrzeżenia Zespół opiniujący oferty dokona weryfikacji oceny formalnej. **Oferent nie ma możliwości uzupełnienia dokumentacji**. Ostateczna informacja o ofertach odrzuconych na etapie oceny formalnej zostanie opublikowana wraz z rozstrzygnięciem konkursu. Nie będą udzielane indywidualne odpowiedzi w sprawie zastrzeżeń.
5. Oceny merytorycznej ofert dokona Zespół opiniujący oferty powołany przez Wójta Gminy Kadzidło. Zespół opiniujący oferty będzie kierował się kryteriami podanymi w punkcie VI ogłoszenia.

6. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Kadzidło w formie zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Zespołu opiniującego oferty.
7. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, oraz na stronach internetowych www.kadzidlo.pl oraz bip.kadzidlo.samorzady.pl. Ponadto oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie o przyznaniu dotacji.
8. **Do Zarządzenia Wójta w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.**
9. Spodziewany termin rozstrzygnięcia konkursu to: **22 lipca 2016 r.**

VI. Kryteria wyboru ofert

Nie będą rozpatrywane oferty:

- a) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- b) niekompletne,
- c) złożone po terminie,
- d) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- e) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem, do wzięcia udziału w konkursie,
- f) niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzajach zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- g) złożone przez jednego wnioskodawcę w liczbie większej niż 3,
- h) przekraczające wskazaną w punkcie IV. 6. maksymalną kwotę dotacji.

W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

Kryterium oceny	Maksymalna ocena punktowa
Proponowane działania: skala działań, ich adekwatność do zidentyfikowanego problemu i potrzeb adresatów projektu, planowane metody, realność wykonania, ranga zadania.	30
Planowane rezultaty: realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne, pogłębienie świadomości narodowej i kulturowej społeczeństwa.	30
Koszty: kwalifikowalność kosztów, adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa, niefinansowy i finansowy wkład własny wnioskodawcy.	30
Posiadane doświadczenie niezbędne do realizacji zadania, w tym dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem oraz instytucjami – ewentualne opinie i rekomendacje.	10
Liczba punktów ogółem:	100

VII. Informacja o wspieraniu przez Gminę Kadzidło zadań publicznych w obszarze kultura

W roku bieżącym otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w obszarze kultura jest ogłaszany po raz pierwszy i nie planuje się ogłaszania tego samego rodzaju konkursu więcej razy w tym roku.

W roku 2015 był dwa razy ogłaszany otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w obszarze kultura. Poniżej został przedstawiony wykaz podmiotów, które otrzymały dotację w roku 2015:

Lp.	Podmiot wnioskujący	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1.	Kadzidłańskie Stowarzyszenie Kulturalne „Bractwo”	<i>Koncert Orkiestry Sinfonia Varsovia i Warszawskiego Chóru Międzyuczelnianego w Kadzidle z cyklu „Mazowsze w Koronie. Muzyczne Wieczory w zabytkach architektury mazowieckiej”.</i>	10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

VIII. Dodatkowych Informacji udziela:

Sylwester Marchewka

tel. (29) 761.80.16, wew. 49,

fax: (29) 761.80.16,

e-mail: gmina@kadzidlo.pl

UWAGA! Wzór oferty wraz z wnioskiem oraz zasady przyznawania i rozliczania dotacji (w tym szczegółowe informacje dotyczące kwalifikowalności kosztów) są dostępne na stronach internetowych www.kadzidlo.pl oraz bip.kadzidlo.samorzady.pl.

Wójt Gminy Kadzidło

Dariusz Łukaszewski