

**UCHWAŁA Nr II/10/2014
RADY GMINY KADZIDŁO**

z dnia 29 grudnia 2014 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kadzidło.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrołęce, Rada Gminy Kadzidło uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kadzidło stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kadzidło.

§ 3. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości mieszkańcom gminy Kadzidło przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kadzidło oraz umieszczenie na stronie internetowej Urzędu Gminy Kadzidło.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXVII/167/2012 RADY GMINY KADZIDŁO z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kadzidło.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

RADCA PRAWNY

Alina M. Jusińska
(Ols. S/544)

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Mirośław Kulasik

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KADZIDŁO

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach;
- 3) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to właścicieli w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach czyli także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, oraz inne podmioty władające nieruchomością;
- 5) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ;
- 6) Punkcie Gromadzenia Odpadów – punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych znajdujący się w Kadzidło przy ul. Kurpiowskiej 52;

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wytworzonych na terenie nieruchomości.

2. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają odpady:

- 1/makulatura,
- 2/odzież ,
- 3/tekstylna,
- 4/tworzywa sztuczne,
- 5/szkło,

6/metale,
7/opakowania wielomateriałowe,
8/ ulegające biodegradacji,
9/odpady budowlane,
10/zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
11/odpady niebezpieczne zawarte w odpadach komunalnych, w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie,
12/odpady wielkogabarytowe,
13/zużyte opony

3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować:

- 1) pojemniki bądź worki o pojemności 120 l. z przeznaczeniem na makulaturę, odzież i tekstylia, tworzywa sztuczne, szkło, metale i opakowania wielomateriałowe;
- 2) worki o pojemności 120 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne.
- 3) kontenery, worki o różnej pojemności na pozostałe odpady wymienione w ust 2. pkt 9-13 w zależności od rozmiaru i pojemności odpadów.

4. Odpady biodegradowalne można składować we własnym kompostowniku, na terenie własnej nieruchomości. O posiadanym kompostowniku właściciel nieruchomości informuje Urząd Gminy w Kadzidle.

5. Odpady wymienione w ust 2 pkt 9 - 13 będą przyjmowane od właścicieli nieruchomości w Punkcie Gromadzenia Odpadów zlokalizowanym w Kadzidle, przy ul. Kurpiowskiej 52.

Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przyjmowany jest także w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie artykułu tego samego rodzaju, co zużyty w ilości nie większej niż ilość kupionych artykułów.

Przeterminowane leki właściciele nieruchomości mogą przekazywać także do aptek zlokalizowanych na terenie gminy.

§ 3. Obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, śnieg i lód oraz błoto należy przysmować przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

2. Właściciel samochodu może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie własnej nieruchomości pod warunkiem zachowania warunków określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

1) dla budynków mieszkalnych 70 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o wielkości 120 l na gospodarstwo domowe na odpady zmieszane; co najmniej jeden pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l. z przeznaczeniem na makulaturę, odzież i tekstylia, tworzywa sztuczne, szkło, metale i opakowania wielomateriałowe; worki o pojemności co najmniej 120 l z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne; kontenery, worki, pojemniki o różnej pojemności na pozostałe odpady tj. odpady budowlane, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne zawarte w odpadach komunalnych, w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony w zależności od rozmiaru i pojemności odpadów.

2) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkołę;

3) przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;

4) dla lokali handlowych i gastronomicznych - 10 l na każde 50m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;

- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 5 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 15 pracowników;
- 7) hoteli, pensjonatów - 1 l na jedno łóżko jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
 2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 i 5, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza (w tym sklepy spożywcze) oraz w ust. 1 pkt 6 i 7, należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem, ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady nie mniej jednak niż jeden na lokal.
 3. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie altan śmietnikowych lub utwardzonych terenów, na których umieszczone są pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz samych pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 4. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.
 5. W miejscach publicznych (takich jak w szczególności chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o minimalnej pojemności 10 l.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6. 1. Odpady komunalne pozostałe po wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki należy usuwać z terenu nieruchomości nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

2. Odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów wymienione w § 2 ust. 2 pkt 1-7 należy usuwać z terenu nieruchomości nie rzadziej niż co 4 tygodnie.

3. Odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów wymienione w § 2 ust. 2 pkt 8 należy usuwać z terenu nieruchomości raz w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada.

4. Odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów wymienione w § 2 ust. 2 pkt 9-14 należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeb.

5. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 7. 1 Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

2. Ustala się oczyszczalnię ścieków w Kadzidle przy ul. Lokalnej 2 jako stację zlewną dla nieczystości ciekłych pochodzących ze zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 8. Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach wyznaczonego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza regionu ostrołęckiego - siedleckiego. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami na lata 2012 – 2023, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 10. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę;
- 2) prowadzenie psa na uwięzi; pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec;
- 3) stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi;
- 4) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, w szczególności schronisk, lecznic, wystaw; powyższy zakaz nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów - przewodników;
- 5) posiadanie łopatki i woreczka do zbierania odchodów zwierząt oraz usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (w tym pasach drogowych); powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów - przewodników.

2. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone również na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

Rozdział 7

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 11. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich, z wyjątkiem nieruchomości:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej;
- 2) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej;

§ 12. 1. Zezwala się na utrzymywanie na terenach nieruchomości poza obszarami określonymi w § 11, wyłącznie jednego gatunku zwierząt gospodarskich.

2. Postanowienia z ust. 1 nie stosuje się w przypadku równoczesnego utrzymywania gęsi, kaczek, kur i królików w liczbie do 30 sztuk łącznie.

§ 13. Pszczoły powinny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości - w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 14. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają w szczególności miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia.
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne Wójt Gminy Kadzidło w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, wyznaczy obszar i terminy dodatkowej deratyzacji.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 15. Regulamin wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą.


RADCA PRAWNY
Alina Łopuśnińska
(01/06/544)


Przewodniczący Rady Gminy

Jan Mirosław Kulasik