

ZAMAWIAJĄCY: GMINA KADZIDŁO
ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło
tel./ fax. /0 29/ 761 80 16

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wykonanie usługi**

**„Zimowego utrzymania dróg na terenie gminy Kadzidło będących w zarządzie
Gminy w sezonie zimowym 2013-2014”**

Postępowanie nr IK.272.4.2013

Kod wg CPV: 90.62.00.00-9.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: **do dnia 30.04.2014 r.**

TRYB POSTĘPOWANIA: **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

Termin składania ofert: **16.10.2013 r. do godz. 10⁰⁰**

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Cena /koszt/ - 100 %

Zawartość:

1. SIWZ – opis
2. Załączniki - druki
3. Projekt umowy

Upoważniony do kontaktów
z Wykonawcami:
Wiesław Nasiadka
Tel. (029) 761 80 16

Kadzidło, 2013-10-07

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Kadzidło

/-/ Dariusz Łukaszewski

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Specyfikację opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity **Dz. U z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.**) oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” i obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.

I. Zamawiający:

Gmina Kadzidło, ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło
Tel./fax.. 0-29 761-80-16,

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Urząd Gminy Kadzidło, ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło.**

II. Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych - art. 39.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Kadzidło będących w zarządzie Gminy w sezonie zimowym 2013/2014 polegające na:

- utrzymywaniu w przejezdności wyznaczonych dróg poprzez odśnieżanie pługami,
- zmniejszaniu śliskości poprzez posypywanie środkami chemicznymi i materiałami uszorstniającymi.

Zakres usług obejmuje: odśnieżanie dróg pługiem – 500 h, odśnieżanie dróg równiarką – 10 h, zmniejszanie śliskości pługo – piaskarką – 30 h, mieszanina piasku z solą (30%) – 40 t., piasek – 10 t.

Nomenklatura wg CPV: 90.62.00.00-9

Wykonawca będzie realizował prace według poleceń wydawanych w formie telefonicznej przez przedstawiciela Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia we własnym zakresie wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania prac. Osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (kierowcy) powinni posiadać znajomość układu komunikacyjnego na terenie gminy Kadzidło.

Za jakość stosowanych materiałów oraz wykonywanych prac i ich zgodność z wymaganiami SIWZ odpowiada Wykonawca. Do odśnieżania oraz usuwania śliskości zimowej mogą być używane wyłącznie pojazdy i maszyny drogowe zarejestrowane oraz posiadające dopuszczenie do ruchu na drogach publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zadeklarowanego sprzętu przed podpisaniem umowy.

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50 % wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
5. Adres poczty elektronicznej – **postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.**
6. Rozliczenia będą prowadzone w PLN
7. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w przetargu

IV. Termin wykonania zamówienia – od podpisania umowy do dnia 30.04.2014 r.

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie dłuższym niż termin związania ofertą.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie określonych wymagań, które Wykonawca jest zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
 - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonywał przez co najmniej jeden sezon zimowy utrzymanie dróg gminnych lub dróg wyższej kategorii o wartości co najmniej 50 000 zł w każdym sezonie i załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli dysponuje minimum:
 - dwoma pojazdami z pługami lekkimi (montowane na ciągnikach rolniczych lub samochodach o ładowności do 8 ton z napędem na wszystkie osie),
 - dwoma pojazdami z pługami średnimi (montowane na samochodach o ładowności powyżej 8 ton z napędem na wszystkie osie),
 - równiarką samojezdną,
 - piaskarko-solarką.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
 - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego wymienionych w rozdz. VI SIWZ potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 2) Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;
- 3) Przy ocenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa powyżej w pkt V pkt 2 i 3, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunku będą zsumowane;
- 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, skonkretyzowanych w pkt. V niniejszej SIWZ, zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

1. Podpisane oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych */załącznik nr 2/*.

2. Wykaz wykonanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie /załącznik nr 4/.
3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami /załącznik nr 5/.
4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:**
5. Podpisane oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy /załącznik nr 3/.

Wykaz innych dokumentów jakie należy dołączyć do oferty:

6. Formularz ofertowy /załącznik nr 1/.
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej /załącznik nr 6/.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Uprawnionym pracownikiem zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wiesław Nasiadka tel. (0-29) 761-80-16.

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

1. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu na nr (0-29) 761 -80-16, **ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie**. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej na której znajduje się specyfikacja.

VIII Wadium

Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **1 500,00 zł**.

Wadium może być wniesione w formie:

- pieniężnej – przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kadzidle
Nr konta **32 8916 0002 0000 0912 2000 0040**.
Uwaga: za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na koncie zamawiającego.
Kopię przelewu należy załączyć do oferty.
- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancji bankowych,
- gwarancji ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz U Nr 109, poz 1158) z późniejszymi zmianami.

Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Zamawiającego, (dział finansowo - księgowy), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.

Z treści gwarancji (poręczeń) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 pkt. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokument poręczenia lub gwarancji wadialnej powinien wymieniać w treści wszystkich wykonawców.

Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą tj. 30 dni.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust.4a i 5 pzp.

IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy, ale nie dłużej niż 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.
 - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy.
 - 1.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI. siwz.
2. W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
3. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz wyżej wymienionych dokumentów do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarciu umowy.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejsce dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. W przypadku gdy wykonawca, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką.

6. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.
7. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami specyfikacji.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 - 7.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 7.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty
 - 7.3 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - 7.4 Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.
9. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią wykonawcy oraz oznaczonej następująco:

„OFERTA NA ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG NA TERENIE GMINNY KADZIDŁO”
Nie otwierać przed dniem 16.10.2013 r. godz. 10¹⁵.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
11. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i osobom trzecim. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawcy, którzy dołączyli załączniki o innej treści niż określona w SIWZ i formularzach zostaną wykluczeni z postępowania lub też ich oferty zostaną odrzucone.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Kadzidle, (pok. nr 2) – ul. Targowa 4, w terminie **do dnia 16.10.2013 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia j.w. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Urzędu Gminy – pok. nr 1 (sala konferencyjna).
Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie **inne koszty** związane z realizacją zamówienia.
2. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę będą obowiązywały do zakończenia umowy i nie będą podlegały zmianom.
3. Wykonawca oblicza wartość oferty mnożąc jednostkowe ceny przez ilości podane w formularzu ofertowym, a następnie dodaje razem wyliczone wartości brutto.
4. Wykonawca zamieszcza w ofercie tak wyliczoną cenę łączną z podatkiem VAT. Cena ta nie stanowi wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy do porównania złożonych ofert i będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Cena oferty ma być wyznaczona z dokładnością do jednego grosza.

XIII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert.

Przy wyborze oferty będzie stosowane jedno kryterium:

1. Cena (z VAT) - 100 %

Punkty za cenę zostaną przyznane następująco (max 100 pkt):

$$\text{Pkt} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Punkty zostaną przydzielone z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób przewidziany w art. 87 ust. 2 ustawy-Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy pzp.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Załącza się wzór umowy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

XVI. Formalności do spełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz umowa powinna zostać podpisana w terminie związania ofertą.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania

o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XVIII. Wykaz załączników do Specyfikacji

- Załącznik 1 - wzór formularza oferty ,
- Załącznik 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- Załącznik 4 – wykaz wykonanych usług,
- Załącznik 5 – wykaz sprzętu, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia,
- Załącznik 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik 7 – wzór umowy,