

Plan działalności
Urzędu Gminy w Kadzidle
na rok 2013

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013

(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ¹⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ²⁾	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym ³⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Właściwe wykorzystanie środków unijnych w realizacji inwestycji pn Budowa wodociągu w miejscowościach Strzałki, Brzozówka, Chudek, Gleba, Kierzek, Piasecznia, Kolonie Kadzidla i Kolonie Dylewa wraz z rozbudową stacji wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w Kadzidle.	Realizacja zadania zgodnie z harmonogramem prac .	100%	1. Rozpatrywanie wniosków i uwag zgłaszanych przez mieszkańców w trakcie realizacji zadania. 2. Stały kontakt z wykonawcą robót budowlanych. 3. Czuwanie nad terminowością poszczególnych prac.	

¹⁾ Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

²⁾ W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

³⁾ Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

CZĘŚĆ B: Inne cele przyjęte do realizacji w roku 2013

(w tej części planu, należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A)

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu ³⁾		Najważniejsze zadania służące realizacji celu ⁴⁾
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	
1	2	3	4	5
1	Właściwe wykorzystanie środków przeznaczonych na konkursy dla organizacji pozarządowych	Powierzenie i wspieranie działań zgodnych z podjętą uchwałą o współpracy z organizacjami pozarządowymi	0 skarg, uwag, negatywnych opinii	1. Bieżące monitorowanie zleczanych zadań 2. Ocena realizacji zadań publicznych.
2	Poprawność prowadzenia postępowań o umorzenia podatku od nieruchomości	Prowadzenie postępowań zgodnie z przepisami prawa	O uchylonych decyzji umorzeniowych	1. Bieżąca kontrola prowadzonych postępowań 2. Czuwanie nad terminowością poszczególnych czynności.
...				

Kadziś 27.12.2012

data

WOJT

Dariusz Łukaszewski

.....
podpis kierownika jednostki

URZĄD GMINY
07-420 Kadziś
ul. Targowa 4
woj. mazowieckie