

**Uchwała Nr XVI/79/07
Rady Gminy w Kadzidle
z dnia 21 grudnia 2007r.**

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1519 ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), Rada Gminy w Kadzidle uchwala co następuje:

§ 1

Ustala się dla szkół prowadzonych przez Gminę Kadzidło „Regulamin określający tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwanych dalej Funduszem Zdrowotnym”.

§ 2

Regulamin określa także:

1. Zasady tworzenia Funduszu Zdrowotnego.
2. Osoby uprawnione do korzystania z Funduszu Zdrowotnego.
3. Tryb powołania i zadania komisji do spraw gospodarowania środkami Funduszu Zdrowotnego zwanej dalej Komisją Zdrowotną.
4. Wzór wniosku do Komisji Zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 3

Ilekróć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1/ szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kadzidło
- 2/ dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3/ nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w pkt 1.

§ 4

1. W budżecie Gminy Kadzidło zapewnia się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i członków ich rodzin, nauczycieli emerytów i rencistów placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Kadzidło.
2. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.
3. Środkami na pomoc zdrowotną w granicach przyznanych z budżetu gminy zarządza dyrektor szkoły.
4. Pomoc z Funduszu Zdrowotnego udzielana jest nauczycielowi w formie pieniężnej zapomogi nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym w roku kalendarzowym.

5. Środki, o których mowa w pkt 1 dzielone są proporcjonalnie na każde półrocze.
Niewykorzystane środki w pierwszym półroczu przechodzą na drugie półrocze.
6. Środki finansowe nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 5

Osobami uprawnionymi do korzystania z Funduszu Zdrowotnego są:

- a/ nauczyciele zatrudnieni w szkołach i członkowie ich rodzin,
- b/ nauczyciele emeryci i renciści, uprawnieni do korzystania w tych szkołach z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

§ 6

1. Z Funduszu Zdrowotnego mogą korzystać osoby, które spełniają jeden z poniższych warunków:
 - a/ przewlekła choroba lub gdy przebieg choroby jest bardzo ciężki,
 - b/ leczenie szpitalne z koniecznością dalszego leczenia w domu lub sanatoryjnego,
 - c/ długotrwałe leczenie specjalistyczne,
 - d/ konieczność zakupu szkielek korekcyjnych,
 - e/ konieczność skorzystania z usług z zakresu protetyki dentystycznej,
 - f/ zakup sprzętu medycznego, aparatu słuchowego lub innego sprzętu ortopedycznego niezbędnego w rehabilitacji,
 - g/ korzystanie z dodatkowej opieki zdrowotnej opiekuna czy pielęgniarki.
2. Wysokość przyznanej zapomogi uzależniona jest od:
 - a/ rodzaju i przebiegu choroby,
 - b/ wysokości poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
 - c/ wysokości dochodu, przypadającego na jednego członka rodziny.
3. Świadczenia z Funduszu Zdrowotnego mają charakter bezzwrotny.

§ 7

1. Warunkiem przyznania zapomogi jest złożenie przez nauczyciela wniosku do dyrektora macierzystej szkoły, na druku stanowiącym załącznik do regulaminu.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a/ aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
 - b/ dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, zakupu sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego
 - c/ oświadczenie o dochodzie (netto) na jednego członka rodziny - przeciętny miesięczny dochód na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu osiągniętych w kwartale bezpośrednio poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku.
3. Przy rozpatrywaniu przez komisję wniosków należy brać pod uwagę nie tylko udokumentowane koszty leczenia, ale również całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną (przewlekła choroba, konieczność dalszego leczenia w domu, stosownie specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, itp.)
4. Wniosek o przyznanie zapomogi składa się w dwóch terminach: do 31 maja i do 30 listopada każdego roku.
5. Z wnioskiem o przyznanie zapomogi dla nauczyciela może wystąpić również dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, przedstawiciel związków zawodowych, opiekun,

jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

§ 8

1. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania Funduszem Zdrowotnym dyrektor szkoły powołuje Komisję Zdrowotną w składzie:
 - a/ 2-3 nauczycieli ze szkoły, wskazanych przez radę pedagogiczną danej szkoły,
 - b/ po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w szkole.
 - c/ przedstawiciel emerytów i rencistów przypisanych do danej szkoły.
2. Dyrektor spośród członków Komisji Zdrowotnej powołuje jej przewodniczącego.
3. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej wraz z propozycją wysokości przyznanej zapomogi.
4. Wnioski są ewidencjonowane w rejestrze.
5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na pół roku. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji Zdrowotnej mogą odbywać się częściej.
6. Opinie Komisji Zdrowotnej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
7. Członkowie Komisji Zdrowotnej składają oświadczenia o ochronie danych osobowych osób ubiegających się o przyznanie zapomogi.
8. Z posiedzenia Komisji Zdrowotnej sporządzany jest protokół, uwzględniający w szczególności wyniki pracy Komisji, propozycję przyznanej kwoty zapomogi, uzasadnienie nie przyznania zapomogi oraz podpisy członków Komisji Zdrowotnej.
9. Ostateczną decyzję o przyznaniu zapomogi podejmuje dyrektor szkoły.

§ 9

Wypłat przyznanych zapomóg dokonuje się poprzez przekazanie środków na wskazane przez zainteresowanego konto bankowe lub w przypadku jego braku do rąk własnych zainteresowanego lub osób przez niego upoważnionych, na podstawie protokołu przekazanego przez Komisję Zdrowotną i zaakceptowanego przez dyrektora.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kadzidło.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Płoski

WNIOSEK
do Komisji Zdrowotnej o przyznanie zapomogi z Funduszu Zdrowotnego

Część I

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

2. Adres zamieszkania, telefon

.....

Proszę o udzielenie mi zapomogi z Funduszu Zdrowotnego z powodu:

.....

.....

.....

.....

Część II

Oświadczam, że w ostatnich trzech miesiącach moja rodzina uzyskała dochody w podanych niżej wysokościach:

1. Dochód wnioskodawcy

2. Dochód współmałżonka i członków rodziny
pozostających we wspólnym gospodarstwie
domowym

3. Razem dochód z 3 miesięcy

4. Przeciętny miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie.....

Oświadczam, że z powyższego dochodu poza mną utrzymują się następujące osoby:

a/

b/

c/

d/

e/

Oświadczam, że z tej formy pomocy korzystałem/am w roku

Prawidłowość wyżej przedstawionych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadomy/a odpowiedzialności regulaminowej i karnej (art. 247 § 1 kk). Jednocześnie

wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moim danych osobowych na potrzeby Funduszu Zdrowotnego (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.)

W załączeniu do wniosku przedkładam:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Część III

Adnotacja Komisji zdrowotnej o przyznaniu/nie przyznaniu zapomogi:

1. Ocena wymogów formalnych wniosku: spełnia/nie spełnia
2. Po rozpatrzeniu wniosku Komisja Zdrowotna proponuje przyznać zapomogę w wysokości
..... słownie złotych

Nie przyznaje się zapomogi /uzasadnienie/

.....
.....
.....

..... dnia

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej

Zatwierdzam do wypłaty

1.
2.
3.
4.
5.

.....