



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**WOJEWÓDZTWO
MAZOWIECKIE**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



GMINA KADZIDŁO

07-420 Kadzidło, ul Targowa 4, tel.(29) 761 80 16, fax. (29) 761 80 16
www.kadzidlo.pl e-mail: gmina@kadzidlo.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sprawa Nr IK.341-4/10

Przedmiot zamówienia:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych
w ramach zadania pn. Kanalizacja sanitarna grawitacyjno –
ciśnieniowa z przyłączami w msc. Kadzidło**

Kod wg CPV: **71520000-9**

Tryb postępowania: **Przetarg nieograniczony**

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego
Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013**

Termin otwarcia ofert: 24.05.2010 r.

Zatwierdzam:
Podpisał:
Wójt Gminy Kadzidło
/-/ Dariusz Łukaszewski

Kadzidło, dn. 14 maja 2010 r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” oraz obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

I. Zamawiający:

Gmina Kadzidło, 07-420 Kadzidło, ul. Targowa 4, tel.(29) 761 80 16, fax: (29) 761 80 16

Postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.

II. Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 39.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi tę problematykę, m. in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), dla zadania pn. „Kanalizacja sanitarna grawitacyjno – ciśnieniowa z przyłączami w msc. Kadzidło”

W zakres zadania wchodzi następujące rodzaje robót:

1. Sieć kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej – 4.171 m.
2. Przepompownia ścieków P-1 - 1 kpl.
3. Rurociąg tłoczny - 219 m
4. Sieć kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej - 178 m.
5. Przyłącza kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej, przykanaliki - 156/2323 szt./m.
6. Przyłącza kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej, przykanaliki wraz z UZT - 14/319 m.

Opis zadania oraz robót z nim związanych przedstawiony został w dokumentacjach projektowych i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót udostępnionych na stronie internetowej www.bip.kadzidlo.samorzady.pl (w zakładce zamówienia publiczne - Przetargi - rok 2010. - SIWZ dla w/w zadania).

Na wykonanie robót budowlanych w ramach przedmiotowego zadania została zawarta umowa z Wykonawcą – zawiadomienie o wyborze oferty na stronie www. jak wyżej.

Nomenklatura wg CPV:

71520000-9 – usługi nadzoru budowlanego

IV. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

V. Przewiduje się zamówienia uzupełniające zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 pzp.

VI. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VII. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

VIII. Termin wykonania zamówienia – od podpisania umowy do **30.10.2012 r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust.1 ustawy pzp dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:
 - a) wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie pełnili nadzór inwestorski lub kierowali budową w zakresie kanalizacji sanitarnych o rozmiarze co najmniej 15 km sieci kanalizacyjnych.
Należyte wykonanie zamówień (pełnienie nadzoru inwestorskiego lub funkcji kierownika budowy przy realizacji usług musi być potwierdzone referencjami.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonawca musi dysponować osobami z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie obejmującą co najmniej kierowanie budową i nadzorowanie robotami zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót w specjalności sanitarnej oraz instalacji elektrycznych.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na wykonaną usługę – **3 lata**. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych zostanie wykluczony z postępowania.

Wykonawca zostanie również wykluczony z postępowania jeżeli będą zachodziły okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy pzp.

X. Opis sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego wymienionych w rozdz. XI SIWZ potwierdzających spełnienie tych warunków.
- 2) Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) wykonawcy złożą następujące dokumenty i wypełnione formularze:

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, skonkretyzowanych w pkt. IX niniejszej SIWZ, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. podpisanego oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – **form. 2** (w formie oryginału),
2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **form. 4**,
3. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegających na pełnieniu nadzoru inwestorskiego lub funkcji kierownika budowy w zakresie kanalizacji sanitarnych o rozmiarze co najmniej 15 km sieci kanalizacyjne), z podaniem ich zakresu oraz daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentów (referencje), potwierdzających, że pełnienie nadzoru inwestorskiego lub funkcji kierownika budowy nad realizacją wymienionych zadań zostało wykonane należycie (dokumenty te muszą zawierać wszystkie informacje potwierdzające spełnienie warunków wskazanych w punkcie IX 2a i 3 niniejszej SIWZ)- zgodnie z **form. 5**
4. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – uprawnienia budowlane i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa – **Form. 6**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

5. Podpisanego oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia - **form. 3** (w formie oryginału).

a) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Stosownie do treści § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. XI pkt 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty, o których mowa w pkt 1), 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę za zgodność.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Uprawnionym pracownikiem zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Kazimierz Bielski, tel. 29 761 80 16,

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą faksu **na nr (29) 761 80 16 ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie**. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji”.

Korespondencje uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

8. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie przekazana wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.

9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.

XIII. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.

3. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.

1.1 oferowane warunki realizacji zamówienia muszą być złożone na załączonym formularzu ofertowym (**form. nr 1**), do którego należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami punktu XI SIWZ.

1.2 w przypadku, gdy Wykonawca, dołącza kopie jakiegoś dokumentu, wszystkie zapisane strony

kopii dokumentu wchodzące w skład oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę (lub osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią.

2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami specyfikacji.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

1.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty

1.3 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

1.4 Wszystkie strony oferty zawierające jakakolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.

4. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią lub nazwą wykonawcy, zaadresowana do Zamawiającego oraz oznaczonej następująco:

OFERTA NA „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Kanalizacja sanitarna grawitacyjno – ciśnieniowa z przyłączami w msc. Kadzidło” NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 24.05.2010 r. godz. 10:15

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

6. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i osobom trzecim.

Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

7. Ofertę i załączniki należy przygotować zgodnie z treścią załączonych do niniejszej Specyfikacji formularzy.

8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kadzidło – pokój nr 2 /I piętro/ w terminie **do dnia 24.05.2010 r. do godz. 10:00.**

2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia j.w. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – pokój Nr 1 (Sala konferencyjna),

Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres

Wykonawcy, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.

5. Oferty złożone po terminie jw. zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego z uwzględnieniem wszelkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów jak również koszty towarzyszące, takie jak: koszty dojazdów itp. niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia. Będzie to **cena wynikająca ze wskaźnika w stosunku do wartości robót budowlanych**.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie kryteriów i sposób oceny ofert.

Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria:

1. Cena (z VAT) za całość **zamówienia - 100 %**.
2. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze **ofertę najkorzystniejszą tj. z najniższą ceną**.
3. Punkty będą przyznane wg następującego wzoru: $C = (C_{\min} : C_0) \times 100$ gdzie: C-ilość punktów przyznana danej ofercie za cenę; C_{\min} - najniższa cena zaoferowana w postępowaniu; C_0 -cena oferty, dla której wynik jest obliczany, 100 –max ilość punktów do uzyskania.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy pzp.
7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
8. O wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informacje na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

XVIII. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawca będą prowadzone w PLN.

XIX. Formalności do spełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy pzp.

Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

W dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże kopie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Załącza się wzór umowy – **zał. Nr 1** do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.Szczegółowe warunki środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy pzp.

XXIII. Postanowienia końcowe.

Zasady udostępniania dokumentów.

Protokół postępowania podlega udostępnieniu w trybie określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu oraz stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Załączniki udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający wyznaczy termin, miejsce i udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nie unormowanych niniejsza specyfikacja ma zastosowanie ustawa – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XXIV. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- **Zał. nr 1** - wzór umowy

Wykaz formularzy:

- Form. nr 1 - formularz ofertowy.
- Form. nr 2 – oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.
- Form. nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- Form. nr 4 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Form. nr 5 – doświadczenie wykonawcy.
- Form. nr 6 – oświadczenie nt. posiadanych uprawnień.



**UMOWA Nr/2010/
na pełnienie nadzoru inwestorskiego**

zawarta w dniu 2010 r. w Kadzidle pomiędzy:

Gminą Kadzidło, 07-420 Kadzidło, ul. Targowa 4, NIP:, REGON:,
zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez
..... – Wójta Gminy Kadzidło
przy kontrasygnacie - Skarbnika Gminy Kadzidło
a,

.....
(nazwa nr i data dokumentu rejestracji firmy)

.....
(imię i nazwisko osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej)

NIP..... REGON..... / legitymującego się Dowodem Osobistym
..... wydany przez

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - art. 39 (tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a on przyjmuje do wykonania obowiązki wykonywania czynności Inspektora Nadzoru nad realizacją robót budowlanych w ramach zdania pn. „Kanalizacja sanitarna grawitacyjno – ciśnieniowa z przyłączami w msc. Kadzidło”
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013”
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych nadzorowanych przez Inspektora Nadzoru określa:
 - a. Dokumentacja projektowa.
 - b. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
 - c. Oferta przetargowa Wykonawcy robót.
 - d. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

W ramach pełnionego nadzoru do obowiązków Inspektora Nadzoru należy:

1. sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane) i zasadami wiedzy technicznej,
2. kontrolowanie zgodności realizacji budowy z dokumentacją projektową.
3. wnioskowanie o wprowadzenie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy w ramach wartości umownych zadania,



4. kontrolowanie prawidłowości realizacji zadania z planem BIOZ,
5. czuwanie i odpowiedzialność nad przestrzeganiem przepisów BHP przy realizacji inwestycji,
6. udzielanie stosownych wyjaśnień Wykonawcy odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
7. dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy,
8. kontrolowanie i egzekwowanie właściwej jakości robót i wyrobów budowlanych, w tym kontrola zgodności z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami,
9. podejmowanie działań dla zabezpieczenia terminowej realizacji robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym robot oraz informowanie Zamawiającego o konieczności ewentualnej aktualizacji w/w harmonogramu, niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia, stanowiącego podstawę wprowadzenia przedmiotowych zmian,
10. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad i usterek,
11. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających.
12. dokonanie w dzienniku budowy wpisu o gotowości do odbioru oraz udział w czynnościach odbioru technicznego poszczególnych części określonych w umowie z Wykonawcą oraz odbioru końcowego inwestycji i przekazywaniu ich do użytkowania,
13. udział na żądanie Zamawiającego w komisjach technicznych na budowie lub u Zamawiającego,
14. kompletowanie dokumentacji powykonawczej, w tym sprawdzanie i weryfikacja obmiarów i kosztorysów powykonawczych oraz kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe,
15. kontrolowanie rozliczenia budowy m.in. sprawdzenie i opisywanie faktur Wykonawcy pod względem merytorycznym, formalno-prawnym i rachunkowym, kosztorysów powykonawczych oraz innych dokumentów załączonych do rozliczenia tych robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wytycznymi organów nadrzędnych odpowiedzialnych za realizację inwestycji objętych PROW na lata 2007-2013,
16. w przypadku wyniknięcia po zakończeniu inwestycji kwestii spornych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie tych kwestii poprzez sporządzanie niezbędnych dokumentów w tym m.in. opinii, weryfikacji itp. przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych gwarancji i rękojmi,
17. uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych i egzekwowanie usunięcia stwierdzonych wad w okresie gwarancji i rękojmi dla robót objętych zamówieniem.

§ 3

1. Inspektor Nadzoru posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – aktualne uprawnienia Nr wydane przez zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki wynikające z pełnionej funkcji nadanej niniejszą umową zgodnie z jej postanowieniami oraz z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług oraz zapewniając ochronę praw i interesów Zamawiającego, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego przygotowania i wykonania zadania inwestycyjnego.
2. Inspektor Nadzoru dołoży wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robot, bez względu na przyczynę ich powstawania.
3. Inspektor zobowiązuje się stawiać na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywanych robót, wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy z podaniem zakresu robót, które



zostały przez niego sprawdzone, stwierdzonych uchybień i wydanych zaleceń oraz odbiorów robót zanikowych i ulegających zakryciu.

§ 4

Inspektor nadzoru inwestorskiego może też:

1. wydawać kierownikowi budowy polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące m. in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
2. żądać od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem oraz przyjęciem przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych lub ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Inspektorowi Nadzoru dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy w szczególności kserokopię umowy o roboty budowlane wraz z projektem i wszystkimi niezbędnymi dokumentami związanymi z budową niezwłocznie po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych na przedmiotowym obiekcie.

§ 6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony tj. do dnia końcowego odbioru robót budowlanych
2. Za termin rozpoczęcia umowy ustala się dzień jej podpisania.

§ 7

1. Za pełnienie czynności określonych w § 2, 3, 4 niniejszej umowy związanych z realizacją w/w zadania Inspektor Nadzoru otrzyma **wynagrodzenie** w wysokości **złotych** /brutto/, (słownie:)zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wypłacane będzie etapami proporcjonalnie do dokonywanych odbiorów częściowych/końcowego robot budowlano-montażowych zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót budowlano-montażowych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

§ 8

1. Zamawiający będzie regulował należność za pełnienie nadzoru inwestorskiego przelewem w ciągu 30 dni od daty przyjęcia rachunku/faktury na konto w Banku Nr
2. Inspektor nadzoru dołącza do faktury/rachunku protokół odbioru częściowego /końcowego wykonania usługi nadzoru inwestorskiego sporządzony z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.

§9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 3 lat.
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.



§10

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w trybie przepisów art. 145 ustawy PZP.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora Nadzoru w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy strona odstępująca winna złożyć drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy powinno zawierać uzasadnienie.

§11

1. Strony umowy ustalają kary umowne:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:
 - za naruszenie przez Inspektora Nadzoru obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy – w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego określonego w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia.
 - b) Zamawiający zapłaci:
 - za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Inspektorowi Nadzoru Zamawiający zapłaci odsetki umowne równe odsetkom ustawowym.
 - c) za trzykrotne naruszenie obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z wynagrodzenia Inspektora Nadzoru.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu szkód spowodowanych niewłaściwym wykonywaniem nadzoru inwestorskiego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, **istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty**, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora nadzoru chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, a m. in. zmiany mogą dotyczyć:
 - 2.1 zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy zmianie ulegnie termin wykonania robot budowlano-montażowych,
 - 2.2 wystąpienie siły wyższej,
 - 2.3 wystąpienie innej, uzasadnionej i nie dającej się przewidzieć przyczyny np. choroba, wypadek Inspektora. W przypadku jego długotrwałej niezdolności do pracy Zamawiający wyrazi zgodę na zastępstwo, pod warunkiem że osoba przejmująca obowiązki Inspektora Nadzoru będzie spełniała wszystkie warunki postawione w przetargu (w rozdz. IV SIWZ).



3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy branżowe związane z realizacją tej umowy.
2. Sprawy sporne, wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będą właściwe sądy

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA::