



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
MAZOWIECKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



GMINA KADZIDŁO  
07-420 Kadzidło, ul Targowa 4, tel.(29) 761 80 16, fax. (29) 761 80 16  
[www.kadzidlo.pl](http://www.kadzidlo.pl) e-mail: [gmina@kadzidlo.pl](mailto:gmina@kadzidlo.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sprawa Nr IK. 341 – 4/2010

Przedmiot zamówienia:

**Kompleksowa baza sportowa na terenie Gminy Kadzidło**

**Zadanie : Budowa hali sportowo – widowiskowej w Chudku**

**CPV 45.21.22.25-9 Roboty budowlane związane z halami sportowymi**

Tryb postępowania: Przetarg nieograniczony

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013**

Termin otwarcia ofert **14 maja 2010 r.**

Zatwierdzam:  
Wójt Gminy Kadzidło  
/-/ Dariusz Łukaszewski

Kadzidło, dnia 28 kwietnia 2010r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” oraz obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz U Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

## **I. Zamawiający:**

Gmina Kadzidło, 07-420 Kadzidło, ul. Targowa 4, tel.( 29) 761 80 16, fax: (29) 761 80 16

**Postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.**

**II. Tryb udzielenia zamówienia** - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 39.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dotyczących Projektu pn.,**Kompleksowa baza sportowa w Gminie Kadzidło** „.

**Zadanie : Budowa hali widowiskowo - sportowej w Chudku**

### **Opis zamówienia:**

#### **Budowa hali widowiskowo - sportowej w Chudku**

Hala sportowo – widowiskowa jest budynkiem wolno stojącym, nie podpiwniczonym, w części Sali sportowej – parterowym, w części zaplecza – 3 kondygnacyjnym. Rzut obiektu jest prostokątem o szerokości 24 m i długości 48 m; wysokość hali – 9,45 m. Poziom  $\pm 0,00$  znajduje się 0,30 m nad otaczającym terenem.

Dane techniczne projektu:

- powierzchnia zabudowy	1175,15 m <sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita	1472,20 m <sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa	1361,33 m <sup>2</sup>
- kubatura	9787,863 m <sup>3</sup>

Przedmiotem zamówienia jest budowa typowej hali sportowo – widowiskowej, której zasadnicza część stanowi sala o powierzchni 915,55 m<sup>2</sup> połączona z widownią na 166 miejsc siedzących. Na parterze budynek podzielony jest na dwie części: salę widowiskowo – sportową oraz zaplecze techniczne, w którym zlokalizowane są szatnie i łazienki dla sportowców, toalety ogólnodostępne ( w tym toaleta dla osób niepełnosprawnych), pokój nauczyciela (trenera) i 1-szej pomocy, magazyn oraz pomieszczenie gospodarcze.

Na pierwszym piętrze zlokalizowane są pomieszczenia techniczne stanowiące wydzielone strefy pożarowe – są to centrala wentylacyjna, doprowadzająca i wyciągająca powietrze z pomieszczeń na parterze oraz kotłownia.

Na drugim piętrze znajduje się widownia na 166 miejsc siedzących ustawionych w trzech grupach po 7 lub 6 rzędów.

Elementy konstrukcji przewidziano z drewna klejonego warstwowo, które mają być wykonane w wytwórni posiadającej atest ITB.

Podstawowym układem konstrukcyjnym są ramy dwuprzegubowe o rozpiętości 24 m w rozstawie 4,8 m, oparte przegubowo na fundamentowych stopach żelbetowych. Główna rama konstrukcji składa się z 3 elementów drewnianych:

- Rygiel o wymiarach przekroju 210x920 i długości 18,1 m,
- Dwa słupy o szerokości przekroju 210 mm, zmiennej wysokości przekroju 920 do mm i długości 8,55 m.

Konstrukcja zaplecza socjalnego zaprojektowano jako żelbetową. Konstrukcję pod widownię zaprojektowano jako salową z kształtowników stalowych mocowanych do pochylej płyty żelbetowej za pomocą kotew.

Elewacje zewnętrzne budynku są zaprojektowane w systemie lekkiej obudowy, która mocowana jest do konstrukcji drewnianej lub żelbetowej budynku.

Obiekt wyposażony zostanie w następujące instalacje:

1. Instalacja ciepła technologicznego i centralnego ogrzewania. Źródłem będzie kotłownia zlokalizowana na I piętrze – zespół dwóch kotłów gazowych i podgrzewacza ciepłej wody użytkowej. Dalszą część instalacji stanowią będą rurociągi urządzenia i armatura instalacji.
2. Instalacja wodociągowa i hydrantowa, w tym instalacja ciepłej wody użytkowej.

3. Instalacja kanalizacyjna.
4. Instalacja wentylacji dla sali gimnastycznej raz pomieszczeń sanitarnych na parterze.
5. Instalacja gazowa.
6. Instalacja elektryczna – zasilanie budynku oraz instalacja wewnętrzna .
7. Instalacja nagłośnienia.
8. Instalacja umożliwiająca podłączenie do sieci elektrycznej tablicy wyników.
9. Instalacja sieci internetowej i telefonicznej w budynku hali sportowej ( w pomieszczeniu nauczycieli wychowania fizycznego ).

Projekt przewiduje elementy zagospodarowania terenu oraz wyposażenie hali.

**Szczegółowy zakres prac do wykonania ujęty jest w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, które są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej zamawiającego i stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.**

Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej i zebranie niezbędnych informacji do sporządzenia oferty.

Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z Ustawą - Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zmianami), dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, stosując wyroby budowlane posiadające stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty i aprobaty techniczne.

Wszystkie ewentualne nazwy wyrobów (urządzeń, materiałów, surowców) użyte w dokumentacji budowlano-wykonawczej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Zamawiający dopuszcza zastosowanie wyrobów równoważnych pod warunkiem spełniania przez nie parametrów równoważności określonych w dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Ciężar udowodnienia zachowania tych parametrów spoczywa na wykonawcy.

Zasilenie placu budowy w energię elektryczną i wodę Wykonawca zobowiązany będzie wykonać na własny koszt po uzgodnieniu warunków z dostawcami mediów.

Podwykonawcy – Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom.

Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wszystkich robót podwykonawcom. Wykonawca może podzlecić podwykonawcom roboty sanitarne i elektryczne oraz do 50% robót ogólnobudowlanych..

**a) ubezpieczenie budowy**

Wykonawca ubezpieczy budowę z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi w zakresie powodzi, ulewnych deszczy, zalania, obsunięć ziemi, wichur i innych zdarzeń.  
Okres ubezpieczenia robót obejmuje cały cykl realizacyjny.

**b) finansowanie zamówienia:**

Przewidziane jest finansowanie zadania przy udziale dotacji ze środków europejskich – z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013.

Warunki płatności za wykonane roboty:

Zamawiający informuje, że płatność należności za wykonane roboty budowlane następować będzie sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym realizacji robót,

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.
2. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

**IV. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp.**

#### **V. Termin wykonania zamówienia** – od podpisania umowy **do dnia 30.11.2010 r.**

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust 2 pkt. 1a i pkt 3a pzp.

#### **VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy pzp, i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy pzp, a w szczególności:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie; Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
  - a) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania - w tym okresie wykonał minimum 1 robotę budowlaną polegającą na budowie kubaturowych obiektów budowlanych sportowych o kubaturze min. 8.000 m<sup>3</sup> i wartości co najmniej 3.000.000,00 zł /brutto/ oraz załączył dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli dysponuje osobami do obsadzenia następujących stanowisk:
    - a) stanowiska kierownika budowy. Kandydat na kierownika budowy winien posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i być czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów,
    - b) stanowiska kierownika robót sanitarnych. Kandydat winien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych i być czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów,
    - c) stanowiska kierownika robót elektrycznych Kandydat winien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i być czynnym członkiem Okręgowej Izby Inżynierów.
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
    - a) wykonawca musi posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1.000. 000,00 zł.
    - b) wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
  - 5) Udzielił gwarancji na wykonane roboty na okres min. 36 m-cy.

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej zostanie wykluczony z postępowania.

**Wykonawca zostanie również wykluczony z postępowania jeżeli będą zachodziły okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 ustawy pzp.**

#### **Opis sposobu dokonywania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w powyżej na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego wymienionych w rozdz. VII SIWZ potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 2) Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;

3) Przy ocenie spełnienia warunku udziału, o których mowa wyżej w pkt VI pkt 2, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane;

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **a) Oferty składane wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w pkt 1, musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

3. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania (nazwę) o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby; ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, daty udzielenia pełnomocnictwa.

4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

5. Każdy z Wykonawców na potwierdzenie spełnienia wymaganych warunków, zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. VII 1, 7, 8, 9, 10. Oświadczenia i dokumenty o którym mowa w pkt. VII 2, 3, 4, 5, 6, 11 wykonawcy składają łącznie.

6. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie.

7. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia /w przypadku wybrania oferty wspólnej/ Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum.

#### **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z Rozp. Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 r. (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) wykonawcy złożą następujące dokumenty i wypełnione formularze:

**W celu** wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa **w art. 22 ust.1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, skonkretyzowanych w pkt. VI niniejszej SIWZ, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający żąda **w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem** następujących dokumentów:

1. podpisanego oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – **form.3** (w formie oryginału);

2. wykazu wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, kubatury wykonanych obiektów i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- zgodnie z **form. 5**.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek;

3. wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, które posiadają wymagane uprawnienia budowlane i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Należy wskazać osoby z uprawnieniami

budowlanymi, w specjalnościach: instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych i drogowych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek. Jeżeli wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował, zamieszcza pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia-form. 4

4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, gdy wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, dotyczącej także tych podmiotów;
6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000.000,00 zł.

**W celu** wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust. 1 ustawy** zamawiający żąda **w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem** następujących dokumentów:

7. podpisanego oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia - form.2, (w formie oryginału),
8. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
9. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
10. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
11. kserokopię dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą**

1. Uprawnionym pracownikiem Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są Pani Urszula Rydel i Pan Krzysztof Giers, tel. nr 29 761 80 16.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą faksu na nr 29 761 80 16, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji”. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert – pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz prześle Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.

6. W uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
7. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie przekazana Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeśli w wyniku modyfikacji treści SIWZ, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

#### **IX. Wadium**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **35.000,00 zł**.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w formie:

- w pieniądzu – przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kadzidle Nr **konta 32 8916 0002 0000 0912 2000 0040**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego, potwierdzi, że otrzymał taki przelew najpóźniej w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym termin składania ofert. Kopię przelewu należy załączyć do oferty.
- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancji bankowych,
- gwarancji ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

**Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż w pieniądzu, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Urzędu Gminy w Kadzidle, ul. Targowa 4, (dział finansowo – księgowy, pok. 14), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.**

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy pzp.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokument poręczenia lub gwarancji wadialnej powinien być podpisany przez Pełnomocnika.

4. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą tj. 30 dni.

5. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

- a) niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,
- b) wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, po zawarciu umowy wykonawcą i wpłaceniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) na pisemny wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, lub którego oferta została odrzucona lub który został wykluczony z postępowania.

6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust 3 pzp.

7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust.5 pzp.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.
  - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy – *form. 1*.
  - 1.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII.
  - 1.3. Zbiorcze zestawienie cen poszczególnych elementów zadania- sporządzone zgodnie z systematyką przedmiarów robót, z których wynika cena ofertowa - *form. 7*,
  - 1.4. Zaparafowany projekt umowy.
  - 1.5. Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót.– *form. 8*.

W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich wspólników spółki, oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć kserokopię umowy Spółki Cywilnej oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty.

W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz wyżej wymienionych dokumentów do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w zawarciu umowy.

#### **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku, gdy Wykonawca dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopię należy potwierdzić za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczęcią.

2. Wykonawca przedstawi ofertę sporządzoną zgodnie z wymogami SIWZ
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  - 3.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 3.2. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika to z dokumentów dołączonych do oferty.
  - 3.3. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 3.4. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.
4. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczy następująco:  
 „OFERTA NA ..... /”wpisać nazwę przedmiotu zamówienia ze wskazaniem części zamówienia (nazwy i numeru/ „NIE OTWIERAĆ PRZED ..... /”wstawić datę otwarcia ofert/
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”. Koperty oznakowane z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

6. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i osobom trzecim. – informacje te winny być umieszczone w osobnej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty /należy zachować ciągłość numeracji stron oferty/. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy pzp.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kadzidło – pokój nr 2 /I piętro/ w terminie **do dnia 14. 05.2010 do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia j.w. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – pokój Nr 1 (Sala konferencyjna),  
Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki płatności, termin wykonania, okres gwarancji.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

### **Dla zamówienia obowiązywać będzie wynagrodzenie ryczałtowe:**

Wykonawca dokona szacunku wartości zamówienia w oparciu o dokumentację przetargową, dokona oględzin miejsca realizacji inwestycji oraz uzyska inne niezbędne dane do sporządzenia oferty, sporządzi *zbiorcze zestawienie cen poszczególnych elementów zadania*, zgodnie z systematyką tematyczną, wynikającą z dokumentacji przetargowej i załączy do oferty (*form.7*).

VAT, opłaty i należności celne oraz inne podatki, zostaną wypłacone w należnej kwocie zgodnie z zapisami prawa polskiego w sprawie VAT, opłat i należności celnych oraz innych podatków.

Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania dotyczące poszczególnych pozycji Zbiorczego Zestawienia Cen i/lub wyjaśnienia w niniejszym wstępie, Wykonawca winien mieć pełną świadomość, że kwoty, które wprowadził do Zbiorczego Zestawienia Cen, dotyczą Robót zakończonych całkowicie pod każdym względem. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadom wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio, czy też sugerowanych, objętych każdą częścią niniejszej Umowy i że stosownie do nich wycenił wszystkie pozycje.

W związku z powyższym podane kwoty muszą obejmować wszelkie wydatki poboczne i nieprzewidziane oraz ryzyko każdego rodzaju, niezbędne do zaprojektowania, budowy, ukończenia, uruchomienia i konserwacji całości robót zgodnie z umową. O ile Zbiorcze Zestawienie Cen nie przewiduje innych pozycji, należy zapewnić odpowiednie rezerwy w stawkach i kwotach w poszczególnych Zbiorczym Zestawieniu Cen na wszelkie ponoszone koszty związane z realizacją zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie elementy, które niezbędne są dla osiągnięcia wymaganych parametrów użytkowych, nawet jeżeli elementy te nie zostały wymienione w przedmiarze robót lub Wykazie cen. **Wykonawca powinien również w cenie oferty policzyć koszty obsługi geodezyjnej (wytyczenie, inwentaryzacja powykonawcza obiektów) oraz koszty badań i sprawdzeń ( np. pomiary i badania elektryczne, badania kominiarskie ).**

Kwoty bądź stawki wprowadzone przez Wykonawcę w odniesieniu do wszystkich pozycji w Zbiorczym Zestawieniu Cen muszą odzwierciedlać właściwy związek z kosztem wykonywania robót objętych zamówieniem. Wykonawca ma obowiązek skalkulowania kosztów poszczególnych elementów zadania proporcjonalnie do planowanych kosztów wykonania.

Wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia, odnoszące się do niniejszej umowy jako całości, należy rozdzielić pomiędzy wszystkie kwoty podane w Zbiorczym Zestawieniu Cen, podczas gdy koszty dotyczące określonych części Umowy należy rozciągnąć na te pozycje, których te części dotyczą.

Kwoty i stawki wpisane do Zbiorczego Zestawienia Cen, zostaną wykorzystane na etapie obliczania należnych płatności przejściowych oraz przy wycenie ewentualnych zmian.

#### **XIV. Opis kryteriów i sposoby dokonywania oceny ofert.**

Przy wyborze oferty będzie stosowane jedno kryterium:

1. Cena (z VAT) za część zamówienia - 100 %

Punkty za cenę zostaną przyznane następująco (max 100 pkt):

$$\text{Pkt} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Punkty zostaną przydzielone z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą .

2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.
3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy.
4. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą.
5. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

#### **XV. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN**

1. Należność za wykonane roboty nie będzie waloryzowana, ewentualne zmiany cen z tytułu inflacji powinny zostać uwzględnione w cenie ofertowej.
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji zadania.
3. Zapłata faktury końcowej nastąpi w terminie 30 dni od przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury wraz z obowiązującymi dokumentami.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy: ryczałtowe .

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 %, zaoferowanej ceny, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający dopuści częściowe wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniem art. 150 ust. 3, 4, 5 i 6 ustawy pzp.
2. Zabezpieczenie w wys. 70 % wyliczonej kwoty zabezpieczenia będzie ważne do daty 30 dni późniejszej od daty odbioru końcowego usługi. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy (30%) stanowi zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).  
Gwarancje powinny być bezwarunkowe.  
Na poczet należytego wykonania umowy może być zaliczone wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu .
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
5. 70 % zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, a 30 % zostanie zwrócone w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Załącza się wzór umowy – *form. 9*, do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

#### **XVIII. Formalności do spełnienia po zakończeniu przetargu.**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- 1) zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi i gwarancji.

Umowa powinna zostać podpisana nie wcześniej niż po upływie 5 dni licząc od dnia ogłoszenia wyników przetargów, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a i 3a ustawy pzp.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości oraz dostarczy 4 egz.: kosztorysu ofertowego/zbiorczego zestawienia cen i uzgodnionego z zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót oraz potwierdzone kopie uprawnień budowlanych i dokumentu potwierdzającego przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z działem VJ ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

#### **XX. Wykaz załączników do Specyfikacji.**

Form.1 - wzór oferty,

Form. 7 - zbiorcze zestawienie cen poszczególnych elementów zadania zadania-wzór

Form. 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,

Form. 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowania,

Form.4 – wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,

Form.5 – wykaz wykonanych robót budowlanych,

Form. 8- harmonogram realizacji robót - wzór,

Form. 9, - wzór umowy,

Zał. nr 1 – dokumentacja techniczna (część opisowa i graficzna), przedmiar robót, STWiOR.

.....  
*Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców*  
 .....

data

Regon: .....  
 NIP: .....  
 Fax .....  
 Tel. ....  
 e-mail: .....

**Gmina Kadzidło  
 ul. Targowa 4  
 07- 420 Kadzidło**

## O F E R T A

Ja / My niżej podpisany/i.....

działając w imieniu i na rzecz.....

.....

.....

nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy, powiat, województwo  
 w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej imię i nazwisko, adres, powiat,  
 województwo

jako .....

stanowisko służbowe

w odpowiedzi na ogłoszenie o **przetargu nieograniczonym** na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. „**Kompleksowa baza sportowa w Gminie Kadzidło, zadanie: Budowa hali widowiskowo – sportowej w Chudku** składam/my ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**Oferuję/my realizację zamówienia za cenę łączną z podatkiem VAT:**

..... zł  
 (w tym VAT ..... % ..... zł) netto ..... zł.  
 Słownie brutto złotych: .....  
 Słownie kwota VAT zł: .....

**wynikającą z zestawienia cen poszczególnych elementów zadania.**

Termin wykonania zamówienia - od podpisania umowy do 30.11.2010 r.

Oferuję warunki płatności: akceptuję warunki płatności określone w SIWZ i projekcie umowy.

Okres gwarancji - 3 lata

Jednocześnie oświadczam, że:

- zapoznałem się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” oraz ze wzorem umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń.
- Kierownikiem budowy będzie .....
- Uprawnienia budowlane nr .....
- wnieśliśmy wadium w wysokości .....zł w dniu ..... w formie .....

- zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej wysokości w formie ..... przed terminem podpisania umowy,
- zobowiązujemy się do ubezpieczenia robót na okres ich trwania od zdarzeń losowych (ubezpieczenie kontraktowe),
- uważam się związany ofertą w terminie określonym w SIWZ,
- ofertę składamy na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od Nr ..... do Nr ..... wg poniższego wykazu.
- zobowiązujemy się do przysyłania potwierdzeń otrzymywanej faksem od Zamawiającego korespondencji. Uznajemy, że brak nadesłania potwierdzenia maksymalnie następnego dnia od daty otrzymania korespondencji będzie podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego daty wysłania faksem i umieszczenia na stronie internetowej za datę możliwości powzięcia informacji, od której liczone będą terminy ustawowe.
- osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym jest ..... tel..... fax .....
- niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.**

W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 podpis i pieczęć osoby  
 uprawnionej

.....  
pieczęć oferenta

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania  
o zamówienie publiczne.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na .....

.....

**Oświadczam,**

**że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.  
24 ustawy Prawo zamówień Publicznych.**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223; poz.1655 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko

*prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

*9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.*

*2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:*

*1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;*

*2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;*

*3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;*

*4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.*

....., dn. ....

.....  
(podpisu upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....  
*pieczęć oferenta*

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
o zamówienie publiczne

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na .....

.....  
oświadczam, że podmiot / podmioty\* który reprezentuje spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....  
( *podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy* )

\*niepotrzebne skreślić

### Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: .....  
oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do prawidłowego jego wykonania:

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowane stanowisko (funkcja)	Podstawa dysponowania

Do wykazu należy dołączyć oświadczenie potwierdzające, że wskazane osoby posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa.

..... dnia 2010 r.

.....  
pieczęć i podpisy upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/Wykonawców

#### UWAGA!

1. W zestawieniu należy uwzględnić osoby, które będą odpowiedzialne za realizację niniejszego zamówienia zatrudnione u Wykonawcy lub którymi będzie dysponował wykonawca.
2. W przypadku osób nie będących pracownikami Wykonawcy konieczne jest złożenie przez te osoby (lub przez podmiot udostępniający osoby) oddzielnego, pisemnego zobowiązania do współpracy, które należy dołączyć do oferty.

.....  
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

### Wykaz wykonanych robót budowlanych

**Oświadczam(y), że:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Opis wykonanych robót	Data wykonania		Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr tel. do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy*
			Początek	Zakończenie			

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że **roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**, dla każdej pozycji wskazanej w powyższej tabeli. Brak tego dokumentu skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty na potwierdzenie wymaganego doświadczenia.



