

ZAMAWIAJĄCY: **G M I N A   K A D Z I D Ł O**  
ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło  
tel./ fax. /0 29/ 761 80 16

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn.  
**„Przebudowa drogi gminnej Nr 250512W Dylewo kol. Zaparowa”**

**Kod wg PCV: 45.23.31.20-6**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do dnia 15.08.2010 r.**

**TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Termin składania ofert: 12.03.2010 r. do godz. 10<sup>00</sup>**

**Zawartość:**

1. SIWZ - opis
2. Załączniki - druki
3. Projekt umowy

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

1. **Cena /koszt/ - 100 %**

Upoważniony do kontaktów  
z Wykonawcami:  
Wiesław Nasiadka  
Tel. (029) 761 80 16

Zatwierdzam:

.....

Kadzidło, 2010-02-23

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Specyfikację opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r, - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity **Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655.**) oznaczanej dalej w SIWZ skrótem „pzp” i obowiązujących przepisów wykonawczych do ustawy.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Kadzidło, ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło

Tel./fax.. 0-29 761-80-16,

W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Urząd Gminy Kadzidło, ul. Targowa 4, 07-420 Kadzidło.**

**II. Tryb udzielenia zamówienia** - przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych - art. 39.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn.: **Przebudowa drogi gminnej Nr 250512W Dylewo kol. Zaparowa.**

Nomenklatura wg CPV: 45.23.31.20-6

Przebudowa drogi o długości 1820 m polega w szczególności na:

- wykonaniu koryta celem poszerzenia jezdni – 2645 m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy z mieszanki kruszywa łamanego (frakcja 0/31,50) o gr. 20 cm,
- wykonanie w-wy wiążącej z betonu asfaltowego gr. 3 cm,
- wykonanie w-wy ścieralnej z betonu asfaltowego gr. 3 cm,
- regulacja skrzynek zasuw wodociągowych – 17 sztuk,
- wykonanie zatoki autobusowej szt. 1,
- wykonanie 22 szt. przepustów,
- odtworzenie rowów przydrożnych,
- wykonanie poboczy żwirowych o gr. 10 cm,
- ustawienie oznakowania pionowego - 15 kpl.

Szczegółowy opis i zakres robót określają:

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wraz z przedmiarem robót,
- dokumentacja projektowa,
- niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Przy wykonywaniu robót powinny być przestrzegane odpowiednie Polskie Normy lub aprobaty techniczne.

Stosowane wyroby budowlane powinny posiadać wymagane atesty umożliwiające ich stosowanie oraz stwierdzające ich nieszkodliwość na środowisko oraz świadectwa zgodności poszczególnych dostaw materiałów z odpowiednią normą lub aprobatą techniczną.

Wszystkie nazwy własne materiałów, surowców użyte w dokumentacji budowlano wykonawczej są podane przykładowo i określają jedynie minimalnie oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów równoważnych w stosunku do wskazanych w projekcie, pod warunkiem, że spełniać będą co najmniej takie same lub wyższe parametry jakościowe i standard. Udowodnienie spełnienia tego warunku spoczywa na Wykonawcy. W stosunku do materiałów zamiennych Wykonawcy załączają aprobaty, karty katalogowe i atesty PZH ze wskazaniem producentów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych materiałów, w tym przy udziale ekspertów.

Zamawiający nie dopuszcza odstępstw od dokumentacji projektowej w wykonawstwie i technologii.

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
3. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych
5. Adres poczty elektronicznej – **postępowanie będzie prowadzone w formie pisemnej. Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.**
6. Rozliczenia będą prowadzone w PLN
7. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej
8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w przetargu

#### **IV. Termin wykonania zamówienia** – od podpisania umowy do dnia 15.08.2010 r.

Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w terminie nie dłuższym niż termin związania ofertą.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
  - a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał co najmniej 3 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i załączył dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Za robotę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia. Zamawiający uzna budowę bądź przebudowę drogi o nawierzchni bitumicznej i długości co najmniej 1,5 km.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:
  - a) dysponuje kadrą techniczną posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie dróg z co najmniej 5-cio letnim doświadczeniem, wpisanymi na listę właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli
  - a) posiada środki własne lub potwierdzoną przez bank zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500000,00 zł.
  - b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
  - c) posiadają wskaźnik płynności bieżącej ( $X_{pb}$ ) w 2009 roku liczony wg wzoru:

$$X_{pb} = \frac{\text{aktywa bieżące (majątek obrotowy)}}{\text{pasywa bieżące (zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne)}}$$

**nie mniejszy niż 1,0**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa powyżej na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów żądanych przez Zamawiającego wymienionych w rozdz. VI SIWZ potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 2) Ocena warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych w ofercie dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za nie spełniony z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy pzp;

- 3) Przy ocenie spełnienia warunku udziału, o którym mowa powyżej w pkt V pkt 2, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wielkości stanowiące o spełnieniu warunku będą zsumowane;
- 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Nie spełnienie chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa **w art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, skonkretyzowanych w pkt. V niniejszej SIWZ, zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

1. Podpisane oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych */załącznik nr 1/*.
2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone */załącznik nr 2/*.
3. Wykaz podstawowego personelu kierowniczego i technicznego, który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości i kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami */załącznik nr 3/*.
4. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień */załącznik nr 4/*.
5. Część sprawozdania finansowego określająca bilans oraz rachunek zysków i strat, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania bilansu – informację określającą obroty, zysk oraz aktywa bieżące i zobowiązania krótkoterminowe za rok 2009 */załącznik nr 5/*.
6. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 500 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert */załącznik nr 6/*.
7. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności */załącznik nr 7/*.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust. 1 ustawy** zamawiający żąda w formie oryginału lub poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

8. Podpisane oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy */załącznik nr 7/*.
9. Aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy */załącznik nr 8/*.
10. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert */załącznik nr 9/*.

11. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert /**załącznik nr 10/**.
12. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 i pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert /**załącznik nr 11/**.

Wykaz innych dokumentów jakie należy dołączyć do oferty:

13. Oświadczenie o zatrudnieniu podwykonawców /**załącznik nr 11/**.
14. Podpisany projekt umowy /**załącznik nr 12/**.
15. Kserokopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium /**załącznik nr 13/**.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Uprawnionym pracownikiem zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Wiesław Nasiadka tel. (0-29) 761 -80-16.

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

1. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu **na nr (0-29) 761 -80-16, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie**. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej na której znajduje się specyfikacja.

## **VIII Wadium**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **14 000 zł** słownie złotych: czternaście tysięcy.
2. Wadium może być wniesione w formie:
  - pieniężnej – przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kadzidle  
**Nr konta 32 8916 0002 0000 0912 2000 0040.**  
Uwaga: za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu zamawiający uważa wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na koncie zamawiającego.  
**Kopię przelewu należy załączyć do oferty.**
  - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancji bankowych,
  - gwarancji ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz U Nr 109, poz 1158 ) z późniejszymi zmianami.**Dokumenty potwierdzające złożenie wadium w innej formie niż pieniężna, winny być złożone przed upływem terminu składania ofert w oryginale w siedzibie Zamawiającego, (dział finansowo - księgowy), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kserokopię.**

Z treści gwarancji (poręczeń) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 pkt. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców dokument poręczenia lub gwarancji wadium powinien wymieniać w treści wszystkich wykonawców.
4. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą tj. 30 dni.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należącego do wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust.4a i 5 pzp.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę stanowi komplet wszystkich wymaganych dokumentów.
  - 1.1. Wypełniony formularz ofertowy.
  - 1.2. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI.siwz.
  - 1.3 Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z systematyką przedmiaru robót, z którego wynika cena ofertowa zadania.
  - 1.4 Zaparafowany projekt umowy.
2. W przypadku składania oferty przez Spółkę Cywilną i nie podpisania jej przez wszystkich współników spółki, oprócz w/w dokumentów do oferty należy dołączyć kserokopię umowy Spółki Cywilnej oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty.
3. W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum oprócz wyżej wymienionych dokumentów do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w zawarciu umowy.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w miejscu dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego, organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. W przypadku gdy wykonawca, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela). Poświadczenie za zgodność winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką.
6. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami specyfikacji.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
  - 7.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w maszynopisie lub ręcznie pismem czytelnym i podpisana oryginalnie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 7.2 Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty
  - 7.3 Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 7.4 Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być podpisane przez upoważnioną do tego osobę i kolejno ponumerowane.
8. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie opatrzonej pieczęcią wykonawcy oraz oznaczonej następująco:

#### **„OFERTA NA PRZEBUDOWĘ DROGI W DYLEWIE KOL. ZAPAROWA”**

**Nie otwierać przed dniem 12.03.2010 r. godz. 10<sup>15</sup>.**

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 4, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA”. Koperki oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
10. Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i osobom trzecim. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
11. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawcy, którzy dołączyli załączniki o innej treści niż określona w SIWZ i formularzach zostaną wykluczeni z postępowania lub też ich oferty zostaną odrzucone.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Kadzidle, (pok. nr 2) – ul. Targowa 4, w terminie **do dnia 12. 03. 2010 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
2. Otwarcie ofert przez Komisję Przetargową nastąpi **dnia j.w. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Urzędu Gminy – pok. nr 1 (sala konferencyjna).

Zaprasza się wszystkich Wykonawców do udziału w sesji otwierania ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy, cena ofertowa, warunki gwarancji, warunki płatności, termin wykonania.
5. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca sporządzi i załączy do oferty uproszczony kosztorys ofertowy wg załączonego wzoru jako sumaryczne zestawienie iloczynów ilości jednostek przedmiarowych i kalkulacyjnych cen jednostkowych.
2. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami. Cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk, bez podatku VAT.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego zgodnie z obowiązującym wszystkich wykonawców przedmiarem robót, bez dodawania lub ujmowania jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej.
4. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie **inne koszty** związane z realizacją zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę będą obowiązywały do zakończenia umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Cena oferty ma być wyznaczona z dokładnością do jednego grosza.
7. Kosztorys ofertowy może być wydrukiem z komputera pod warunkiem, że zawiera wymagane dane zgodnie ze wzorem kosztorysu ofertowego.
8. Kosztorys ofertowy będzie integralną częścią umowy.

## **XIII. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny ofert.**

Przy wyborze oferty będzie stosowane jedno kryterium:

1. Cena (z VAT) za całość zamówienia - **100 %**

Punkty za cenę zostaną przyznane następująco (max 100 pkt):

$$\text{Pkt} = \frac{\text{cena najniższa z oferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Punkty zostaną przydzielone z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób przewidziany w art. 87 ust. 2 ustawy-Prawo zamówień publicznych, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Spośród ofert nie odrzuconych - spełniających wymagane warunki Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy pzp.
6. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy pzp.

## **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%**, zaoferowanej ceny, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca proponuje formę wniesienia zabezpieczenia: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zo-

bowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

**Gwarancje powinny być bezwarunkowe.**

Na poczet należytego wykonania robót może być zaliczone wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu .

3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach zgodnie z art. 148 ust. 1 i 2 pzp..
4. Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Załącza się wzór umowy. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę wg załączonego wzoru.

**XVI. Formalności do spełnienia po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy konsorcjum, zawierającej, co najmniej:

- zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękopisów i gwarancji.

Umowa powinna zostać podpisana w terminie związania ofertą.

Zawarcie umowy wg projektu załączonego do SIWZ nastąpi po uzgodnieniu formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt. XIV niniejszej specyfikacji.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z działem VJ ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

**XVIII. Wykaz załączników do Specyfikacji**

- Zał. 1 - wzór oferty ,
- Zał. 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowania,
- Zał. 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
- Zał. 4 – wykaz wykonanych robót budowlanych,
- Zał. 5 – wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie,
- Zał. 6 – wzór kosztorysu
- Zał. 7 – wzór umowy,
- Zał. 8 – dokumentacja techniczna (część opisowa i graficzna), przedmiar robót, STWiOR.

.....  
/nazwa i adres oferenta/

.....  
/miejsowość i data/

## OFERTA

**Gmina Kadzidło**  
**07-420 Kadzidło**  
**ul. Targowa 4**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn. „**Przebudowa drogi gminnej Nr 250512W Dylewo kol. Zaparowa**” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

1. Oferujemy wykonanie robót, będących przedmiotem zamówienia za cenę:

..... zł **oraz podatek VAT** ..... zł, **łącznie** ..... zł, **słownie**  
**zł:** .....

zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

2. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do .....

3. Na całość wykonanych robót udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.

5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655).

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w siwz .

7. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w siwz w wysokości ..... w formie ..... przed terminem podpisania umowy.

8. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/przy udziale podwykonawców.

9. Wadium o wartości 14 000 zł wnieśliśmy w dniu ..... w formie .....

10. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

11. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr

..... do nr .....

12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

13. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....
- 12) .....
- 13) .....

.....  
pieczęć oferenta

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**  
**o zamówienie publiczne**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na okresową dostawę żwiru drogowego wraz z rozplantowaniem oświadczam, że podmiot / podmioty\* który reprezentuje spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
podpis upoważnionego  
przedstawiciela oferenta

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania**  
**o zamówienie publiczne.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na okresową dostawę żwiru drogowego wraz z rozplantowaniem w drogi na terenie Gminy Kadzidło

**Oświadczam,**  
**że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie**  
**art. 24 ustawy Prawo zamówień Publicznych.**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223; poz.1655 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....  
/ Podpis upoważnionego  
*przedstawiciela Wykonawcy/*

**WYKAZ CO NAJMNIJ 3 ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5-LAT ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM  
RODZAJEM I WARTOŚCIĄ ROBOTOM BUDOWLANYM STANOWIĄCYM  
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA\***

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia-miejsce wykonania	Całkowita wartość	Termin realizacji	Nazwa Zamawiającego

\* - załączyć potwierdzenie że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

.....  
/ Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

**WYKAZ PODSTAWOWEGO PERSONELU KIEROWNICZEGO I TECHNICZNEGO,  
KTÓRY BĘDZIE UCZESTNICZYŁ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA\***

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

<b>Lp.</b>	<b>Funkcja (rola) w realizacji zamówienia</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Lata doświadczenia</b>	<b>Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji*</b>
1	Kierownik budowy			
2				
3				
4				
5				
6				

.....  
/ Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/



w sprawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych / tekst jednolity Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655./ zawarta w dniu ..... 2009 roku w Kadzidle pomiędzy:

**Gminą Kadzidło** ul. Targowa 4 reprezentowaną przez:  
**Dariusza Łukaszewskiego – Wójta Gminy**  
przy kontrasygnacie **Bożeny Grzyb – Skarbnika Gminy**  
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

**a**

.....  
.....  
reprezentowanym przez :

.....  
zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przebudowy drogi gminnej Nr 250512W Dylewo kol. Zaparowa, zgodnie z przetargiem nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).
2. Szczegółowy zakres robót wymienionych w ust. 1 określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz kosztorys ofertowy wraz z ofertą przetargową.

### § 2

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości ..... **zł.** /słownie/: .....  
..... łącznie z podatkiem VAT wynikające z przetargu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją przedmiotu umowy, obowiązujące podatki, w tym podatek VAT, opłaty, odszkodowania i inne wydatki związane z wykonywaniem robót.
3. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyliczone w kosztorysie powykonawczym sporządzonym w oparciu o ceny i wskaźniki wyszczególnione w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
4. Należności będą regulowane przelewem na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

### § 3

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w przedmiocie umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy.
2. Termin usuwania wad wynosi do 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o ich zaistnieniu. Koszt usunięcia wad obciąża Wykonawcę.

3. W celu zapewnienia właściwej jakości robót ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny umownej /brutto/, tj. w kwocie ..... zł., które należy wnieść do kasy lub na konto Gminy Kadzidło.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót.

#### § 4

Po zawarciu umowy na realizację robót Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy, dziennik budowy, projekt techniczny.

#### § 5

Termin wykonania określonego w § 1 zakresu robót ustala się do dnia **15 sierpnia 2010 r.**

#### § 6

1. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie **Inspektor nadzoru** .....
2. Inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę o możliwości rozpoczęcia robót w ciągu 1 dnia od daty zgłoszenia gotowości rozpoczęcia prac.
3. Inspektor nadzoru może polecić wstrzymanie robót, jeżeli będą wykonywane niezgodnie z projektem.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest **kierownik budowy** .....

#### § 7

1. Po całkowitym zakończeniu realizacji inwestycji Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót i dokonuje właściwego wpisu w dzienniku budowy. Potwierdzenie zakończenia robót wpisem przez inspektora nadzoru oznaczać będzie gotowość do odbioru z datą wpisu do dziennika budowy.
2. Wraz ze zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca załącza dokumentację powykonawczą zawierającą min.:
  - dziennik budowy,
  - deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wbudowanych materiałów, protokoły badań,
  - geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót,
  - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym.

#### § 8

1. Odbiór robót ulegających zakryciu będzie dokonywany przez Inspektora nadzoru w czasie umożliwiającym ewentualne korekty, bez hamowania postępu robót.
2. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia komisyjnego odbioru końcowego w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia do odbioru kompletnie zakończonego obiektu.
3. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiających przy udziale Inspektora nadzoru w obecności Wykonawcy.
4. W czasie odbioru zostanie ustalona ilość wykonanych robót, ich wartość i jakość oraz prawidłowość wykonania ewentualnie zarządzonych robót poprawkowych, których niewykonanie wstrzymuje odbiór końcowy. Za datę zakończenia robót uważa się datę podpisania protokołu ostatecznego odbioru.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają właściwe użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad w terminie i w sposób uzgodniony przez strony.

## § 9

Zamawiający zobowiązany jest dokonywać zapłaty za wykonane roboty według ceny kosztorysowej i faktycznie wykonanych robót, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru.

## § 10

Nie przewiduje się waloryzacji ceny za wykonanie robót objętych niniejszą umową.

## § 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową w wysokości 0,2 % ceny kosztorysowej wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za uchylenie się od terminu płatności wynagrodzenia.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę w wysokości 10 % ceny umownej.
4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w ustawie - Prawo zamówień publicznych, zapłaci on Wykonawcy karę w wysokości 10 % ceny umownej.
5. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani z innych zobowiązań umownych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających karę umowną na zasadach ogólnych.

## § 12

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki :

- kosztorys ofertowy
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- dokumentacja projektowa

## § 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez wszystkie strony.

## § 14

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 15

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy po bezskutecznych negocjacjach strony poddają rozstrzygnięciu właściwego Sądu Gospodarczego.

## § 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**